МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет» Институт истории и международных отношений

Утверждено: решением ученого совета Университета протокол № 7 от «28» июня 2022 г.

ПРОГРАММА

практики

Учебная практика: научно-исследовательская практика

практика реализуется с использованием материально-технических ресурсов БУ Республики Алтай «Национальный музей имени А.В. Анохина» в соответствии с Договором № 80 от «11» апреля 2022 г.

41.04.01 Зарубежное регионоведение профиль «Тюркология»

Форма обучения очная

Составитель: Глазунов Д.А., канд. ист. наук, доцент

Согласовано: Еркинова Р.М., БУ Республики Алтай «Национальный музей имени А. В.

Анохина»

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании УМС института истории и международных отношений, протокол № 3 от «21» октября 2021 г.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании УМС института истории и международных отношений, протокол № 8 от «14» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способы и формы проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская практика.

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная — по периодам проведения практики — путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Системное и критическое мышление	УК — 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
Разработка и реализация проектов	УК — 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК – 3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа)	Код и наименование	Код и наименование индикатора
общепрофессиональных	общепрофессиональной	достижения общепрофессиональной
компетенций	компетенции	компетенции

Применение информационно- коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства. ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ. ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК-3.1. Знает методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа. ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и эмпирические методы исследования для оценки политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов различного уровня. ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов различного уровня в рамках решения конкретной профессиональной задачи.
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования и основные этапы его выполнения. ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного исследования, формулировать научную гипотезу, разрабатывать план исследования. ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор и верификацию информации по теме исследования в соответствии с поставленной целью и задачами. ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного исследования в сфере зарубежного регионоведения, в том числе, используя междисциплинарный подход.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1. Знает базовые принципы медиаменеджмента, технологии и приемы продвижения публикаций в СМИ. ОПК-5.2. Знает основные формы публикаций и методические рекомендации по их подготовке и оформлению. ОПК-5.3. Владеет навыками подготовки публикации по актуальным проблемам зарубежного регионоведения ОПК-5.4. Умеет планировать стратегию продвижения публикаций по профилю деятельности с учетом особенностей целевой аудитории.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-	ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации. ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности. ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности

коммуникатив	вных технологий и	современные	инфор	мационно-
каналов	распространения	коммуникативные	технологии.	
информации		ОПК-7.3.	Владеет	навыками
		предоставления	результатов	своей
		профессиональной	і деятельності	и, в том
		числе в публичном	и формате.	

2.3.Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип профессиональной деятельности	задачи	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно- исследовательский		ПК-1. Способен вести научно- исследовательскую работу в сфере изучении актуальных проблем политического, экономического и социокультурного развития азиатских регионов	ПК-1.1. Знает методологию и методы научного исследования, основную проблематику в сфере изучении актуальных проблем политического, экономического и социокультурного развития азиатских регионов. ПК-1.2. Умеет формировать источниковую и библиографическую базы и проводить их проводить анализ. ПК-1.3. Умеет определять актуальность и новизну исследования, формулировать цель и задачи научного исследования с учетом современных методологических концепций и подходов. ПК-1.4. Владеет навыками разработки и реализации программы научного исследования. ПК-1.5. Владеет навыками представления результатов научно-исследовательской работы.

3. Место практики в структуре ОП

Практика входит в обязательную часть блока 2. «Практика» основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 41.04.01 Зарубежное регионоведение, профиль «Тюркология» и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у магистрантов. Она представляет собой вид занятий, которые непосредственно формируют и развивают навыки научно-исследовательской работы. В соответствии с поставленными задачами предусматривается прохождение студентами практики в индивидуальными форме на базе Института истории и международных отношений.

4. Объем практики

Общая трудоёмкость практики составляет 24 з.е. Практика проводится в трех учебных семестрах: в 1 семестре – 7 з.е., во 2 семестре – 9 з.е., в 3 семестре – 8 з.е. Практика будет проходить в соответствие с учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы)	Виды работ на практике, включая	Формы текущего
практики	самостоятельную работу студентов	контроля
Подготовительный	1. Ознакомление с содержанием и основными формами научно-исследовательской работы; анализ методических указаний по содержанию и оформлению магистерских диссертаций. 2. Составление индивидуального плана научно-	Собеседование

	исследовательской работы магистранта и выполнения магистерской диссертации. 3. Консультации с научным руководителем, определение и утверждение темы диссертации, составление и утверждение плана диссертации.	
Учебный (1 семестр)	Ознакомление с правилами оформления научно-справочного аппарата	Проверка выполнения индивидуального задания
	Поиск, отбор и анализ историографии по теме исследования	Проверка выполнения индивидуального задания
Отчетный (1 семестр)	Подготовка и оформление отчета по практике	Зачет
Учебный (2 семестр)	Поиск, отбор и анализ основных видов источников по теме НИР. Их классификация	Проверка выполнения индивидуального задания
	Методология исследования. Методы исследования	Проверка выполнения индивидуального задания
Отчетный (2 семестр)	Подготовка и оформление отчета по практике	Курсовая работа / Зачет с оценкой
Учебный (3 семестр)	Обоснование методологической основы ВКР.	Проверка выполнения индивидуального задания
	Вынесение промежуточных результатов исследования на обсуждение, выступление с докладами на конференциях по теме исследования и (или) подготовка научных публикаций	Проверка выполнения индивидуального задания
Отчетный (3 семестр)	Подготовка и оформление отчета по практике	Зачет

Общее руководство практикой осуществляет преподаватель, назначенный кафедрой востоковедения. Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- готовит приказ об организации практики с указанием объектов практики и закреплением каждого обучающегося за учебным подразделением;
- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики;
- организует и проводит консультации и собрания с обучающимися по вопросам организации, задачам и срокам прохождения практики;
 - разъясняет обучающимся их права и обязанности в период прохождения практики;
- информирует студентов о сроках представления отчетных документов по практике и прохождении промежуточной аттестации по итогам практики;
- обеспечивает студентов программой Практики, а так же иной необходимой методической документацией по практике;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП;
 - принимает и проверяет отчетные документы (отчет о прохождении практики);
 - проводит аттестацию студентов по итогам прохождения Практики;
- по итогам проведения практики готовит письменный отчет о проделанной работе по руководству производственной практикой курса (группы), с отражением качественных и количественных характеристик по практике обучающихся, а также вносит предложения по оптимизации и улучшению организации практики.

6. Формы отчетности по практики

Формами отчетности по профессиональной практике является: Отчет.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики составляется студентом в каждом семестре по итогам выполнения программы практики.

Отчет по практике является основным документом, представляемым студентом руководителю практики. Он отражает основные результаты работы практиканта. В отчете должны быть заполнены все необходимые пункты, план выполнения практики с указанием содержания выполненных заданий. В пункте 2. Отчета «Содержательная часть» студент в произвольной форме должен предоставить описание выполненных работ и заданий с указанием их содержания и результатов, показать степень сформированности компетенций.

Отчет о прохождении практики должен быть аккуратно оформлен, собран в отдельную папку и предоставлен руководителю практики в последний день прохождения практики по учебному плану. Студенты, сдавшие отчет в установленные сроки допускаются к прохождению промежуточной аттестации по практике — зачету, который проходит в форме собеседования.

Руководитель практики в недельный срок после сдачи практикантами отчетной документации по практике составляет сводный аналитический отчет о прохождении практики, в котором излагаются: общая оценка итогов практики; причины невыполнения отдельных разделов программы практики; основные трудности при проведении данного вида практики; предложения по усовершенствованию проведения практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации Фонд оценочных средств см. в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- а) основная литература:
- 1. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров. М.: Дашков и Ко, 2013. [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.asu.ru/xmlui/h andle/asu/
- 2. Аманжолова Б.А. Научная работа магистрантов: учебное пособие. Новосибирск: Издательство НГТУ, 2016. URL: http://www.stu dentlibrary.ru/ book/ISBN97 85778228399. Htm б) дополнительная литература:
- 1. Основы русской деловой речи: для студентов высших учебных заведений: учебное пособие. СПб: Златоуст, 2012. 448 с. То же [Электронный ресурс]. URL: http://www.biblioclub.ru/search.php
- 2. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство. Учебник. М.: ЮРАЙТ, 2012 // Университетская библиотека онлайн URL: http://www.biblioclub.ru/search.php
- 3. Гребенникова, Т. Г. / Т. Г. Гребенникова, Д. А. Глазунов, И. В. Анисимова. Введение в регионоведение: учеб. пособие. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2015. URL: http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1048

- в) ресурсы сети «Интернет»:
- 1. Электронная библиотека Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://elibrary.asu.ru/
- 2. Национальный стандарт Российской Федерации гост р 7.0.100— 2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_%D0%A0_7_0_100_2018 1204.pdf
- 3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.rsl.ru/
- 4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.elibrary.ru/

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- а) информационные технологии: Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Yandex, Mail, Google, системами электронной почты, платформой для организации аудио и видеоконференций Zoom, корпоративной платформы Microsoft Teams;
 - б) программное обеспечение (при наличии):

AcrobatReader

7-Zip

Microsoft Windows:

- в) информационные справочные системы:
- 1. WEB ИРБИС. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Режим доступа: http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r_simplesite/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS
 - 2. База Scopus. Режим доступа: https://www.scopus.com/
 - 3. Электронная библиотека диссертаций. РГБ. Режим доступа: http://www.diss.rsl.ru/

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС, а также требованиям техники безопасности, действующим санитарным и противопожарным нормам при проведении учебных и научно-производственных работ. Проведение консультаций, занятий и промежуточной аттестации по практике проходят в специально оборудованных аудиториях 317М, 519М. Аудитории оснащены современным компьютерным и телекоммуникационным оборудованием: компьютеры, мультимедиа проекторы, подключение в сети интернет, Wi-Fi, доступ к электронным библиотечным ресурсам АлтГУ

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с OB3 организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению). Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с OB3 осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Магистрант должен пройти практику в полном объеме, выполнить все этапы практики, успешно выполнить все индивидуальные задания. Большое внимание в ходе выполнения практики отводится на самостоятельную работу. Магистрант должен подойди ответственно к организации своего времени и распланировать выполнение заданий по практике в течение учебного семестра.

Текущий контроль магистрантов проводится на консультациях в форме собеседования, а также в ходе проверки выполняемых практикантами индивидуальных заланий.

Промежуточная аттестация по итогам практики в 1 и 3 учебном семестре осуществляется на основании представленного магистрантом отчета по практике и результатов выполнения индивидуальных заданий, который проходит в устной форме в день зачета. Промежуточная аттестация по итогам практики во 2 учебном семестре проходит в виде зачета с оценкой и осуществляется на основании представленного магистрантом отчета по практике и письменной курсовой работы по теме ВКР.

Оценка определяется в соответствии со шкалой оценивания уровня сформированности обязательных для освоения компетенций. Объявление результатов производится в день сдачи зачета. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной ведомости и зачетной книжке студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном нормативными документами порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет» Институт истории и международных отношений Кафедра востоковедения

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике

Учебная практика: научно-исследовательская практика

41.04.01 Зарубежное регионоведение Профиль «Тюркология»

Разработчик: канд. ист. наук, доцент Глазунов Д.А.

Барнаул 2022

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

- VK-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
 - УК 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- VK-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационнокоммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
- ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
- ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность
- ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента
- ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
- ПК-1. Способен вести научно-исследовательскую работу в сфере изучении актуальных проблем политического, экономического и социокультурного развития азиатских регионов

2. Планируемые результаты освоения практики:

№	Контролируемые	Код	Код и наименование	Наименование
	элементы	контролируемой	индикатора достижения	оценочного
	практики	компетенции		средства
		(или ее части)		
1	2	3	4	5
1	Подготовительный	УК-1; УК-2; ОПК-	УК-1.1. Знает методы и	Собеседование
		2	основные принципы	
			критического анализа и оценки	
			проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода.	
			УК-1.2. Анализирует	
			проблемную ситуацию как	
			систему, выявляя ее	
			составляющие и связи внутри;	
			осуществляет поиск вариантов	
			решения поставленной	
			проблемной ситуации;	
			определяет стратегию	
			достижения поставленной	
			цели.	
			УК-1.3. Применяет навыки	
			критического анализа	
			проблемных ситуаций на	

	T			
			основе системного подхода и	
			определяет стратегию действий	
			для достижения поставленной	
			цели.	
			УК-2.1. Знает требования,	
			предъявляемые к проектной	
			работе; методы представления	
			и описания результатов	
			проектной деятельности;	
			критерии и параметры оценки	
			результатов выполнения	
			проекта.	
			УК-2.2. Формирует план-	
			график реализации проекта в	
			целом и план контроля его	
			<u> </u>	
			выполнения; организовывает и	
			координирует работу	
			участников проекта;	
			представляет результаты	
			проекта в различных формах.	
			УК-2.3. Владеет навыками	
			осуществления деятельности	
			по управлению проектом на	
			всех этапах его жизненного	
			цикла.	
			ОПК-2.1. Знает современные	
			ИКТ и программные средства.	
			ОПК-2.2. Умеет определить и	
			обосновать необходимые для	
			комплексной постановки и	
			решения задач	
			профессиональной	
			деятельности ИКТ.	
			ОПК-2.3. Способен	
			использовать ИКТ и	
			программные средства для	
			оперативного поиска	
			информации, необходимой для	
			решения профессиональных	
			задач.	
2	Учебный	УК-1; УК-3; ОПК-	УК-1.1. Знает методы и	Индивидуальные
	J TOUIDIN	3; ОПК-4; ОПК-5;	основные принципы	
		9, ОПК-4, ОПК-3, ОПК-7; ПК-1	-	задания
		○11IX-1, 11IX-1	критического анализа и оценки	
			проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода.	
			УК-1.2. Анализирует	
			проблемную ситуацию как	
			систему, выявляя ее	
			составляющие и связи внутри;	
			осуществляет поиск вариантов	
			решения поставленной	
			проблемной ситуации;	
			определяет стратегию	
			достижения поставленной	
			цели.	
			УК-1.3. Применяет навыки	
	t			

	критического анализа	
	проблемных ситуаций на	
	основе системного подхода и	
	определяет стратегию действий	
	для достижения поставленной	
	цели. УК-3.1. Знает правила	
	УК-3.1. Знает правила командной работы;	
	необходимые условия для	
	эффективной командной	
	работы.	
	УК-3.2. Планирует командную	
	работу, распределяет	
	поручения и делегирует	
	полномочия членам команды;	
	организует обсуждение разных	
	идей и мнений; прогнозирует	
	результаты действий;	
	вырабатывает командную	
	стратегию для достижения поставленной цели.	
	УК-3.3. Осуществляет	
	деятельность по организации и	
	руководству работой команды	
	для достижения поставленной	
	цели.	
	ОПК-3.1. Знает методы	
	теоретического и	
	эмпирического исследования и	
	прикладного анализа. ОПК-3.2. Умеет использовать	
	теоретические и эмпирические	
	методы исследования для	
	оценки политико-культурных,	
	социально-экономических и	
	общественно-политических	
	процессов различного уровня.	
	ОПК-3.3. Способен	
	выстраивать сценарии развития	
	политико-культурных,	
	социально-экономических и общественно-политических	
	процессов различного уровня в	
	рамках решения конкретной	
	профессиональной задачи.	
	ОПК-4.1. Знает методологию	
	научного исследования и	
	основные этапы его	
	выполнения.	
	ОПК-4.2. Умеет определять	
	цель, задачи, методы научного исследования, формулировать	
	научную гипотезу,	
	разрабатывать план	
	исследования.	
	ОПК-4.3. Способен	
	осуществлять сбор и	
 	13	

верификацию информации по теме исследования соответствии с поставленной целью и задачами. ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного сфере исследования В зарубежного регионоведения, в числе, TOM используя междисциплинарный подход. ОПК-5.1. Знает базовые принципы медиаменеджмента, технологии И приемы продвижения публикаций СМИ. ОПК-5.2. Знает основные публикаций формы методические рекомендации по их подготовке и оформлению. ОПК-5.3. Владеет навыками публикации подготовки актуальным проблемам зарубежного регионоведения ОПК-5.4. Умеет планировать стратегию продвижения публикаций профилю ПО деятельности c **учетом** особенностей целевой аудитории. ОПК-7.1. Знает современные ИКТ каналы распространения информации. ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационнокоммуникативные технологии распространения каналы информации ДЛЯ представления результатов своей профессиональной деятельности. ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационнокоммуникативные технологии. ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате. ПК-1.1. Знает методологию и научного методы основную исследования, проблематику сфере В изучении актуальных проблем политического, экономического

			социокультурного развития азиатских регионов.	
			ПК-1.2. Умеет формировать источниковую и	
			библиографическую базы и	
			проводить их проводить	
			анализ.	
			ПК-1.3. Умеет определять	
			актуальность и новизну исследования, формулировать	
			цель и задачи научного	
			исследования с учетом	
			современных	
			методологических концепций и	
			подходов. ПК-1.4. Владеет навыками	
			ПК-1.4. Владеет навыками разработки и реализации	
			программы научного	
			исследования.	
			ПК-1.5. Владеет навыками	
			представления результатов	
			научно-исследовательской работы.	
3	Отчетный	УК-1; ОПК-7	УК-1.1. Знает методы и	Отчет по
		, , , , , , , , ,	основные принципы	практике
			критического анализа и оценки	Курсовая работа
			проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует	
			проблемную ситуацию как	
			систему, выявляя ее	
			составляющие и связи внутри;	
			осуществляет поиск вариантов	
			решения поставленной проблемной ситуации;	
			определяет стратегию	
			достижения поставленной	
			цели.	
			УК-1.3. Применяет навыки	
			критического анализа проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода и	
			определяет стратегию действий	
			для достижения поставленной	
			цели.	
			ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы	
			распространения информации.	
			ОПК-7.2. Умеет подбирать	
			оптимальные информационно-	
			коммуникативные технологии и каналы распространения	
			и каналы распространения информации для	
			представления результатов	
			своей профессиональной	
			деятельности.	

			ОПК-7.3. Умеет использовать в			
			профессиональной			
			деятельности современные			
			информационно-			
			коммуникативные технологии.			
			ОПК-7.3. Владеет навыками			
			предоставления результатов			
			своей профессиональной			
			1 1			
			деятельности, в том числе в			
			публичном формате.			
	Промежуточная	УК-1; УК-2; УК-3;	УК-1.1. Знает методы и		Зачет	c
	аттестация по	ОПК-2; ОПК-3;	основные принципы	оценкой		
	практике	ОПК-4; ОПК-5;	критического анализа и оценки			
		ОПК-7; ПК-1	проблемных ситуаций на			
			основе системного подхода.			
			УК-1.2. Анализирует			
			проблемную ситуацию как			
			систему, выявляя ее			
			составляющие и связи внутри;			
			осуществляет поиск вариантов			
			решения поставленной			
			проблемной ситуации;			
			определяет стратегию			
			достижения поставленной			
			цели.			
			УК-1.3. Применяет навыки			
			критического анализа			
			проблемных ситуаций на			
			основе системного подхода и			
			определяет стратегию действий			
			для достижения поставленной			
			цели.			
			ук-2.1. Знает требования,			
			1			
			предъявляемые к проектной			
			работе; методы представления			
			и описания результатов			
			проектной деятельности;			
			критерии и параметры оценки			
			результатов выполнения			
			проекта.			
			УК-2.2. Формирует план-			
			график реализации проекта в			
			целом и план контроля его			
			выполнения; организовывает и			
			координирует работу			
			участников проекта;			
			представляет результаты			
			проекта в различных формах.			
			УК-2.3. Владеет навыками			
			' '			
			осуществления деятельности			
			по управлению проектом на			
			всех этапах его жизненного			
			цикла.			
			УК-3.1. Знает правила			
			командной работы;			
L			необходимые условия для			_
	•	-	•			

эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную распределяет работу, поручения делегирует И полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства. ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки решения задач профессиональной деятельности ИКТ. ОПК-2.3. Способен ИКТ использовать программные средства ДЛЯ оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ОПК-3.1. Знает методы теоретического эмпирического исследования и прикладного анализа. ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и эмпирические методы исследования оценки политико-культурных, социально-экономических общественно-политических процессов различного уровня. ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития политико-культурных, социально-экономических общественно-политических процессов различного уровня в рамках решения конкретной профессиональной задачи. ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования И основные этапы его выполнения. ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного

исследования, формулировать научную гипотезу, разрабатывать план исследования. ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор верификацию информации по теме исследования соответствии с поставленной целью и задачами. ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного исследования сфере зарубежного регионоведения, в TOM числе, используя междисциплинарный подход. ОПК-5.1. Знает базовые принципы медиаменеджмента, технологии И приемы продвижения публикаций в СМИ. ОПК-5.2. Знает основные формы публикаций методические рекомендации по их подготовке и оформлению. ОПК-5.3. Владеет навыками подготовки публикации по актуальным проблемам зарубежного регионоведения ОПК-5.4. Умеет планировать стратегию продвижения публикаций профилю ПО деятельности **учетом** особенностей целевой аудитории. ОПК-7.1. Знает современные ИКТ каналы распространения информации. ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационнокоммуникативные технологии каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности. ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационнокоммуникативные технологии. ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате. ПК-1.1. Знает методологию и

научного методы основную исследования, сфере проблематику В изучении актуальных проблем политического, экономического социокультурного развития азиатских регионов. ПК-1.2. Умеет формировать источниковую библиографическую базы И проводить их проводить анализ. ПК-1.3. Умеет определять актуальность И новизну формулировать исследования, И задачи научного учетом исследования современных методологических концепций и подходов. ПК-1.4. Владеет навыками разработки реализации программы научного исследования. ПК-1.5. Владеет навыками представления результатов научно-исследовательской

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 1: собеседование.

- 1. **Цель**: собеседование выступает средством текущего контроля, организованного как специальная беседа руководителя практики с магистрантом на темы, связанные с организацией практики, освоением магистрантом цели и задач практики.
 - 2. Контролируемые элементы практики: подготовительный
 - 3. Проверяемые компетенции (код): УК-1; УК-2; ОПК-2.
 - 4. Индикаторы достижений:
- УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
- УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
- УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
- УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.

- УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.
- УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
 - ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства.
- ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ.
 - ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.

5. Пример оценочного средства:

Примерные темы для собеседования:

- Определите роль и место практики в учебном процессе.
- Объясните, чем заключается цель практики, охарактеризуйте задачи практиканта.
 - Опишите предполагаемые результаты практики.

6. Критерии оценивания:

0. Kp	итерии оценивания:	
Бинарная шкала	Показатели	Критерии
(уровень		
освоения)		
Зачтено	Полнота ответа; Аргументированность ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи.	Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал понимание проблемы, самостоятельно и исчерпывающе ответил на дополнительные вопросы. Ответ был аргументирован. Магистрант показал свободное владение монологической речью. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.
Не зачтено		Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Календарные сроки практики по учебному плану
- 2. Объем и структура практики
- 3. Содержание основных разделов практики
- 4. График практики
- 5. Рекомендуемая литература для выполнения индивидуальных заданий

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 2: индивидуальное задание

1. Цель: выявить и оценить знание фактического материала (базовые понятия, факты), умение правильно использовать специальные термины и понятия, умение формулировать научную проблему и вырабатывать механизмы ее разрешения, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов,

установлением причинно-следственных связей; интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

- 2. Контролируемые элементы практики: учебный
- **3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1; УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1.

4. Индикаторы достижений:

- УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
- УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
- УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
- УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.
- УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.
- УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
- ОПК-3.1. Знает методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
- ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и эмпирические методы исследования для оценки политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов различного уровня.
- ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов различного уровня в рамках решения конкретной профессиональной задачи.
- ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования и основные этапы его выполнения.
- ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного исследования, формулировать научную гипотезу, разрабатывать план исследования.
- ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор и верификацию информации по теме исследования в соответствии с поставленной целью и задачами.
- ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного исследования в сфере зарубежного регионоведения, в том числе, используя междисциплинарный подход.
- ОПК-5.1. Знает базовые принципы медиаменеджмента, технологии и приемы продвижения публикаций в СМИ.
- ОПК-5.2. Знает основные формы публикаций и методические рекомендации по их подготовке и оформлению.
- ОПК-5.3. Владеет навыками подготовки публикации по актуальным проблемам зарубежного регионоведения
- ОПК-5.4. Умеет планировать стратегию продвижения публикаций по профилю деятельности с учетом особенностей целевой аудитории.
 - ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.

- ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.
- ПК-1.1. Знает методологию и методы научного исследования, основную проблематику в сфере изучении актуальных проблем политического, экономического и социокультурного развития азиатских регионов.
- ПК-1.2. Умеет формировать источниковую и библиографическую базы и проводить их проводить анализ.
- ПК-1.3. Умеет определять актуальность и новизну исследования, формулировать цель и задачи научного исследования с учетом современных методологических концепций и подходов.
- ПК-1.4. Владеет навыками разработки и реализации программы научного исследования.
- ПК-1.5. Владеет навыками представления результатов научно-исследовательской работы.

5. Пример оценочного средства:

<u>Письменная работа № 1.</u> Определите исследовательскую проблему вашего исследования. В чем заключается научная актуальность и новизна работы.

<u>Письменная работа № 2.</u> Историография проблемы. Разные подходы к оценке научной проблемы в историографии (центральноазиатская, российская и англоязычная традиции).

На примере вашего исследования выявите разницу подходов к научной проблеме.

<u>Письменная работа № 3.</u> Принципы научной этики: историография и библиография исследований, что важнее?

Проанализируйте с точки зрения историографии не менее 10 работ.

<u>Письменная работа № 4.</u> Цель научных исследований: практика, теория и методы. Напишите ожидаемые научные результаты вашей работы.

<u>Индивидуальное задание № 1.</u> Подготовьте доклад по теме магистерской диссертации для выступления на научной конференции.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания выполнения письменных работ

Бинарная	Показатели	Критерии
шкала		
Зачтено Hе зачтено	Полнота владения аналитическими навыками и системой научной аргументации; Самостоятельность постановки и решения научной проблемы; Соответствие заданным параметрам ответа; Привлечение новейших достижений в области методологии, истории и методов исторического исследования; Проблемно-хронологическая последовательность и логика	стиль изложения носит научный характер, корректно используется научная терминология, работа выполнена самостоятельно, содержит выводы, выполнена в установленные сроки, оформлена в соответствии с требованиями. Структура логична, выводы присутствуют. Допустимы неточности в изложении материала, недостаточная глубина раскрытия темы и полнота выводов. Тема письменной работы не раскрыта, стиль изложения не носит научного характера, присутствуют ошибки в научной терминологии, использовании научного материала, работа
	исторических закономерностей; Оформление письменной работы в соответствии с требованиями ГОСТа.	

Критерии оценивания выполнения доклада

Бинарная	Показатели	Критерии
----------	------------	----------

шкала		
Зачтено	Качество доклада;	Доклад произвел выдающееся впечатление, тема
	Использование	доклада представляет научную актуальность и
	демонстрационного	новизну, работа опирается на репрезентативную
	материала;	источниковую базу. Структура доклада логична,
	Качество презентации;	выводы соответствуют поставленной цели.
	Владение научным	Магистрант показал свободное владение
	аппаратом;	монологической речью. Доклад сопровождается
	Четкость выводов;	презентационными материалами. Магистрант
	Качество ответов на	свободно дискутирует по заявленной проблеме.
Не зачтено	вопросы;	Доклад не представляет научной новизны и
	Культура речи.	актуальности, не носит самостоятельный характер, в
		докладе отсутствуют выводы, магистрант не смог
		ответить на вопросы по теме доклада.

Критерии оценивания выполнения индивидуальных заданий

Kp	итерии оценивания выполнег	ин индивидуальных задании
Бинарная	Показатели	Критерии
шкала		
Зачтено	Полнота и своевременность выполнения индивидуального задания; Самостоятельное осмысление конкретного задания в общей структуре тематических разделов дисциплины; Последовательность и рациональность выполнения задания в соответствии с логикой программы практики;	Студент демонстрирует умение искать и находить необходимую информацию, исходный материал, литературу, источники; демонстрирует логичность построения хода и результатов выполнения работы. В задании присутствует качественное содержание (его соответствие требованиям, использование рекомендованной литературы, источников, сайтов); результаты оформлены по предъявляемым требованиям. Студент демонстрирует умение использовать дополнительные возможности информационных технологий. Задание выполнено и
	Владение научными методами	сдано в установленные сроки.
Не зачтено	исследования, навыками научно-исследовательской	Студентом задание не выполнено.
	работы	

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Научная парадигма и новизна исследования
- 2. Анализ историографии: принципы группировки.
- 3. Теория и практика в гуманитарных исследований.
- 4. Общественная реальность и достоверность источников.
- 5. Оригинальность текста: творчество или реферирование.
- 6. Подготовка доклада и значимость выступлений (на конференциях, семинарах)
- 7. Типология докладов

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 3: курсовая работа

- **1. Цель**: оценить способность магистранта получать новые и воспроизводить приобретенные знания и умения в предметной или междисциплинарной областях, решать задачи, связанные с профессиональной деятельностью.
 - 2. Контролируемые элементы практики: отчетный
 - 3. Проверяемые компетенции (код): УК-1; ОПК-7
 - 4. Индикаторы достижений:
- УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.

- УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
- УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
 - ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.
- ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.

5. Пример оценочного средства:

Тема курсовой работы соответствует разделу темы ВКР магистранта.

6. Критерии оценивания:

Оценивание курсовой работы

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
(уровень освоения)		1
Отлично	Соответствие структуры	Курсовая работа отвечает всем требованиям,
(повышенный	работы поставленной	предъявляемым к такого рода работам. В вводной
уровень)	цели и задачам	части курсовой работы присутствуют все разделы
	исследования;	(актуальность темы, историография, объект и
	Анализ историографии и	предмет исследования, цель и задачи,
	источников по теме	хронологические рамки, методология и методы,
	исследования;	анализ источниковой базы, структура работы) и их
	Правильность и/или	содержание раскрыто на высоком уровне. В
	аргументированность	основной части работы студент привел достаточно
	изложения;	фактологического материала, чтобы раскрыть
	Самостоятельность и	поставленные цель и задачи исследования и пришел
	обоснованность выводов	к обоснованным и самостоятельным выводам. В
	в заключении;	работе есть исследовательская новизна. Научно-
	Оформление научно-	справочный аппарат курсовой работы и список
	справочного аппарата	источников и литературы оформлен в соответствии с
		требованиями
Хорошо		Курсовая работа отвечает всем требованиям,
(базовый уровень)		предъявляемым к такого рода работам. В вводной
		части курсовой работы присутствуют все разделы
		(актуальность темы, историография, объект и
		предмет исследования, цель и задачи,
		хронологические рамки, методология и методы,
		анализ источниковой базы, структура работы), но их
		содержание раскрыто на недостаточно высоком
		уровне. В основной части работы студент привел
		достаточно фактологического материала, чтобы
		раскрыть поставленные цель и задачи исследования,
		но изложение материала не всегда логично, выводы
		недостаточно аргументированы. В работе есть
		исследовательская новизна. Научно-справочный
		аппарат курсовой работы и список источников и
		литературы оформлен с незначительными
		ошибками.

Удовлетворительно	I	Сурсовая работа отвечает требованиям,
(пороговый	I	предъявляемым к такого рода работам. В вводной
уровень)	τ	насти курсовой работы присутствуют не все разделы
		актуальность темы, историография, объект и
	I	предмет исследования, цель и задачи,
	2	кронологические рамки, методология и методы,
	8	анализ источниковой базы, структура работы) и их
		содержание раскрыто на недостаточно высоком
	3	уровне. В основной части работы студент привел не
	1	достаточно фактологического материала, чтобы
	I	раскрыть поставленные цель и задачи исследования,
	I	изложение материала не всегда логично, выводы
		недостаточно аргументированы. В работе
		отсутствует исследовательская новизна. Научно-
		справочный аппарат курсовой работы и список
		источников и литературы оформлен с ошибками,
		которые свидетельствуют о непонимании студентом
	<u> </u>	принципов его оформления.
Неудовлетвори-		Студентом не представил работу в указанные сроки.
тельно		Пибо курсовая работа не отвечает предъявляемым
(уровень не		гребованиям. Низкий уровень самостоятельности и
сформирован)		рригинальности работы.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Цель и задачи курсовой работы
- 2. Объект и предмет научного исследования.
- 3. Принципы определения актуальности проблемы.
- 4. Актуальность выбранной темы исследования.
- 5. Принципы построения историографического анализа проблемы.
- 6. Электронные библиотеки и механизм работы с их ресурсами.
- 7. Классификация письменных исторических источников. Источниковая база исследования.
- 8. Библиографическое оформление работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 4: отчет по практике

- **1. Цель**: оценить способность магистранта получать новые и воспроизводить приобретенные знания и умения в предметной или междисциплинарной областях, решать задачи, связанные с профессиональной деятельностью.
- 2. Контролируемые элементы практики: отчетный
 - 3. Проверяемые компетенции (код): УК-1; ОПК-7
 - 4. Индикаторы достижений:
 - УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
 - УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
 - УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
 - ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
 - ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
 - ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.

ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.

5. Пример оценочного средства:

ОИФ

уч. степень, должность

5. Дата сдачи отчета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"А ПТАЙСКИЙ ГОСУЛА ВСТВЕННЫЙ УНИВЕВСИТЕТ»

«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Институт истории и международных отношений

Кафедра востоковедения

Отчет по учебной практике Научно-исследовательская практика

Выполнил: студент ИИМО

гр.

	Ф.И.О.
	Отчет представлен на кафедру
	20г.
	Принял
	(подпись)
T.	2022
Барнаул -	- 2022
1. Даты прохождения практики	
Дата прибытия на практику	
Дата выбытия с места практики	
2. Руководитель практики от кафедры	
ФИО	
уч. степень, должность	
3. Тема ВКР	
4. Научный руководитель ВКР	

План выполнения учебной практики

№ п/п	Этапы выполнения учебной практики	Дата выполнения
1	Установочная лекция	
2	Выполнение индивидуального задания № 1	
3	Выполнение индивидуального задания № 2	

4	Выполнение индивидуального задания № 3		
5	Выполнение индивидуального задания № 4		
7	Подготовка и сдача отчета		
	Содержательная часть отчета		
	/заполняется практикантом в произвольной форме/		
(Опис	ание выполненных практикантом работ и исследований. Необходимо предоставить отчет по каждом	MV	
	ненному индивидуальному заданию, описать его суть, содержание, приобретенные навыки и умения)		
	inclinion in maintain sugarimo, cimicare et e es 15, e e depiname, inpriorperentate national in succimin,		
	Подпись практиканта		
	ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ		
	(отметить уровень сформированности компетенций, знаний, умений)		
	(ormerinia ypodenia eqopsimpodanitoerii kosmerenigini, shanini, ystenini)		
	Оценка Подпись		
	Оценкаподниев		

6. Критерии оценивания:

Опенивание отчета

Оценивание отчета		
Бинарная шкала	Показатели	Критерии
Зачет	Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; Структурированность и полнота собранного материала; Грамотность	Отчет по практике соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете полностью отражены результаты выполнения в полном объеме всех индивидуальных заданий в ЭУМК на платформе Moodle. Отчет содержит сведения о ходе НИР магистранта и ее результатах. Отчет оформлен в соответствие с требованиями, выполнен своевременно и предоставлен в указанные сроки руководителю практики.
Незачет	оформления отчета; Своевременность заполнения отчета и его предоставление руководителю практики	Отчет по практике не соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете не отражены или не выполнены все виды индивидуальных заданий в ЭУМК на платформе Moodle. Имеются недостатки в оформлении отчета. Отчет выполнен не своевременно и не предоставлен руководителю практики в установленный срок.

Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Формы отчетной документации по практике
- 2. Содержание отчета

- Правила заполнения отчета по практике
 Правила работы в ЭУМК на платформе Moodle.
 Календарные сроки предоставления отчета на руководителю практики.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет / зачет с оценкой
- 2. Процедура проведения: Промежуточная аттестация по практике проходит в устной форме в сроки установленные учебным планом и графиком учебного процесса. Допуском к промежуточной аттестации является подготовленный в соответствие с предъявляемыми программой практики требованиями и предоставленный руководителю практики отчет. В отчете магистрант отражает прохождение всех этапов практики, сроки и результаты выполнения индивидуальных заданий в ЭУМК по практике. Собеседование по отчету проходит в устной форме, магистрант подводит итоги практики и оценивает полученные знания, навыки и умения, дает ответы на устные вопросы по защите. На зачете используется бинарная шкала оценивания (зачтено / не зачтено). Магистрант получает оценка «зачет», если во время устного ответа он демонстрирует наличие порогового, базового или повышенного уровня освоения компетенций. Если уровень не сформирован, студент получает оценку «незачет».
- 3. **Проверяемые компетенции:** УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1

4. Индикаторы достижений:

- УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
- УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
- УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
- УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.
- УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.
- УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
- УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.
- УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.
- УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
 - ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства.
- ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ.
- ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.
- ОПК-3.1. Знает методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
- ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и эмпирические методы исследования для оценки политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов различного уровня.

- ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития политико-культурных, социальноэкономических и общественно-политических процессов различного уровня в рамках решения конкретной профессиональной задачи.
- ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования и основные этапы его выполнения.
- ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного исследования, формулировать научную гипотезу, разрабатывать план исследования.
- ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор и верификацию информации по теме исследования в соответствии с поставленной целью и задачами.
- ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного исследования в сфере зарубежного регионоведения, в том числе, используя междисциплинарный подход.
- ОПК-5.1. Знает базовые принципы медиаменеджмента, технологии и приемы продвижения публикаций в СМИ.
- ОПК-5.2. Знает основные формы публикаций и методические рекомендации по их подготовке и оформлению.
- ОПК-5.3. Владеет навыками подготовки публикации по актуальным проблемам зарубежного регионоведения
- ОПК-5.4. Умеет планировать стратегию продвижения публикаций по профилю деятельности с учетом особенностей целевой аудитории.
 - ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.
- ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.
- ПК-1.1. Знает методологию и методы научного исследования, основную проблематику в сфере изучении актуальных проблем политического, экономического и социокультурного развития азиатских регионов.
- ПК-1.2. Умеет формировать источниковую и библиографическую базы и проводить их проводить анализ.
- ПК-1.3. Умеет определять актуальность и новизну исследования, формулировать цель и задачи научного исследования с учетом современных методологических концепций и подходов.
- ПК-1.4. Владеет навыками разработки и реализации программы научного исследования.
- ПК-1.5. Владеет навыками представления результатов научно-исследовательской работы.

5. Пример оценочного средства:

Примерные вопросы по защите отчета по практике:

- Определение объектного и предметного поля магистерской диссертации.
- Принципы историографического анализа, используемые в научном исследовании.
 - Принципы классификации исторических источников.
 - Современные научные методологические концепции.
 - Методы научного исследования и их применение в магистерской диссертации.
- Формы апробации результатов исследования по теме диссертации, типы выступлений, критерии подготовки научного доклада.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценки «зачет»

Бинарная шкала	Показатели	Критерии
(уровень освоения)		rr
Зачет	Полнота	При собеседовании отчета студент
(повышенный	изложения	продемонстрировал глубокие и системные знания,
уровень)	теоретического	полученные при прохождении практики, свободно
	материала;	оперировал данными исследования и внес
	Присутствие в	обоснованные предложения. Студент правильно и
	ответе логической	грамотно ответил на поставленные вопросы.
	последовательнос	Студент получил положительный отзыв от
	ти изложения	руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и
	материала;	отчета
	Правильность	
Zavram	и/или	Пру образования отмета станава только
Зачет	аргументированно	При собеседовании отчета студент показал глубокие
(базовый уровень)	сть ответа; Самостоятельност	знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В
	ь ответа;	отчете были допущены ошибки, которые носят
	Культура речи.	несущественный характер. Студент ответил на
	rtysibi ypa pe iii.	поставленные вопросы, но допустил некоторые
		ошибки, которые при наводящих вопросах были
		исправлены. Студент получил положительный отзыв
		от руководителя практики.
Зачет		Отчет имеет поверхностный анализ собранного
(пороговый		материала, нечеткую последовательность его
уровень)		изложения материала. Студент при собеседовании
		отчета по практике не дал полных и
		аргументированных ответов на заданные вопросы. В
		отзыве руководителя имеются существенные
		замечания.
Незачет		Отчет не имеет детализированного анализа
(уровень не		собранного материала и не отвечает установленным
сформирован)		требованиям. Студент затрудняется ответить на
		поставленные вопросы или допускает в ответах
		принципиальные ошибки. В отзыве руководителя
		имеются существенные критические замечания.
		Студент не предоставил отчет в указанные учебным планом и графиком учебного процесса сроки.
		планом и графиком учесного процесса сроки.

Критерии оценки «зачет с оценкой»

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
(уровень		
освоения)		
Отлично	Полнота	Студентом дан полный, в логической
(повышенный	изложения	последовательности развернутый ответ на
уровень)	теоретического	поставленный вопрос, где он продемонстрировал
	материала;	знания предмета в полном объеме учебной
	Присутствие в	программы, достаточно глубоко осмысливает

ответе логической	дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе
последовательнос	отвечает на дополнительные вопросы, приводит
ти изложения	собственные примеры по проблематике
материала;	поставленного вопроса.
Правильность	Студентом дан развернутый ответ на поставленный
и/или	вопрос, где студент демонстрирует полученные
аргументированно	знания, дает аргументированные ответы, приводит
сть ответа;	примеры, в ответе присутствует свободное владение
Самостоятельност	монологической речью, логичность и
ь ответа;	последовательность ответа. Однако допускается
Культура речи.	неточность в ответе.
	Студентом дан ответ, свидетельствующий в
	основном о поверхностном выполнении практики,
	ответ отличался недостаточной глубиной и
	полнотой раскрытия.
	Студентом дан ответ, который содержит ряд
	серьезных неточностей, отличающийся неглубоким
	раскрытием темы, незнанием основных вопросов
	теории, несформированными навыками анализа
	явлений, процессов, неумением давать
	аргументированные ответы, слабым владением
	монологической речью, отсутствием логичности и
	последовательности. Выводы поверхностны.
	последовательнос ти изложения материала; Правильность и/или аргументированно сть ответа; Самостоятельность ответа;

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет» Институт истории и международных отношений

Утверждено: решением ученого совета Университета протокол № 7 от «28» июня 2022 г.

ПРОГРАММА

практики

Производственная практика: профессионально-педагогическая

41.04.01 Зарубежное регионоведение профиль «Тюркология»

Форма обучения очная

Барнаул 2022

Составитель: Бочкарева И.Б., канд. ист. наук, доцент

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании УМС института истории и международных отношений, протокол № 3 от «21» октября 2021 г.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании УМС института истории и международных отношений, протокол № 8 от «14» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: профессионально-педагогическая.

Способы проведения: стационарная.

<u>Форма проведения практики: дискретная – по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.</u>

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа)	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения	
универсальных	универсальных компетенций	универсальных компетенций	
компетенций			
Самоорганизация и	УК – 6. Способен определять и	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку,	
саморазвитие (в том	реализовывать приоритеты	определяет направления повышения личной	
числе	собственной деятельности и	эффективности в профессиональной	
здоровьесбережение)	способы её совершенствования	деятельности.	
	на основе самооценки	УК-6.2. Выстраивает индивидуальную	
		образовательную траекторию развития;	
		планирует свою профессионально-	
		образовательную деятельность; критически	
		оценивает эффективность использования	
		времени и других ресурсов при решении	
		поставленных задач; применяет разнообразные	
		способы, приемы техники самообразования и	
		самовоспитания.	
		УК-6.3. Владеет навыками эффективного	
		целеполагания; приемами саморегуляции,	
		регуляции поведения в сложных, стрессовых	
		ситуациях.	

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа)	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения
общепрофессиональн	общепрофессиональных	общепрофессиональной компетенции
ых компетенций компетенций (ОПК)		
Профессиональная	ОПК-1 Способен	ОПК-1.1. Знает государственный язык Российской
коммуникация на	выстраивать	Федерации и иностранные языки, в том числе язык
государственном языке	профессиональную	региона специализации, в объеме, определяемом
Российской Федерации	коммуникацию на	программой магистратуры.
и иностранном(ых)	государственном языке	ОПК-1.2. Знает современные коммуникативные
языке(ах)	Российской Федерации и	технологии, их разновидности, особенности и методы.
	иностранном(ых)	ОПК-1.3. Знает особенности профессиональной
	языке(ах) по профилю	коммуникации в мультикультурной среде.
	деятельности в	ОПК-1.4. Способен определить необходимые для
	мультикультурной среде	решения конкретной профессиональной задачи с учетом
	на основе применения	специфики деловой и духовной культуры России и
	различных	зарубежных стран коммуникативные технологии.
	коммуникативных	ОПК-1.5. Владеет опытом профессиональной
	технологий с учетом	коммуникации на государственном языке Российской
	специфики деловой и	Федерации и иностранных языках, в том числе языке
	духовной культуры России	региона специализации по профилю деятельности
	и зарубежных стран	
Применение	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные
информационно-	осуществлять поиск и	средства.
коммуникационных	применять перспективные	ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые

технологий	информационно- коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ. ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.
Педагогическая деятельность	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК-9.1. Знает особенности организации образовательного процесса. ОПК-9.2. Знает образовательные технологии, используемые при реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ. ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план учебного занятия, определять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

	и зиди гирофессиональной деятельности выпускимов		
Тип задачи	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения	
профессиональной	профессиональной	профессиональной компетенции	
деятельности	компетенции (ПК)		
педагогический	ПК-2. Способен	ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога высшего и	
	осуществлять	дополнительного образования.	
	преподавательскую	ПК-2.2. Знает содержание предметной области	
	деятельность по	зарубежного регионоведения, актуальные проблемы и	
	образовательным	тенденции ее развития.	
	программам высшего	ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП высшего	
	образования,	образования, программам ДПО.	
	дополнительным	ПК-2.4. Умеет использовать педагогически	
	профессиональным	обоснованные формы, методы, способы и приемы	
	программам в области	организации контроля и оценки освоения учебной	
	зарубежного	дисциплины, применять современные оценочные	
	регионоведения	средства.	

3. Место практики в структуре образовательной программы

Профессионально-педагогическая практика является обязательным разделом Блока 2. Практика основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 41.04.01 Зарубежное регионоведение и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у магистрантов. Профессионально-педагогическая практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на комплексе знаний, умений, компетенций, формируемых при изучении ряда дисциплин общенаучного и профессионального цикла. В соответствие с поставленными задачами предусматривается прохождение магистрантами практики в индивидуальной форме на базе Института истории международных отношений АлтГУ.

4. Объем практики

Профессиональная практика осваивается в объеме 3 з.е. и проходит в соответствие с учебным планом и графиком учебного процесса в 3 семестре 2 курса.

5. Содержание практики

Разделы (этапы)	Виды работы на практике, включая	Формы текущего
практики	самостоятельную работу студентов	контроля
Подготовительный	Установочная лекция, знакомство с целью и	Собеседование.
	задачами практики, производственный	Запись в отчете.
	инструктаж, получение индивидуального задания	
	на практику, изучение учебно-методической	
	документации по курсу	
Производственный	Выполнение индивидуальных заданий. Разработка	Посещение занятий
	плана проведения семинарских занятий,	руководителем
	организация и контроль СРС, обновление ЭУМКД,	практики.
	форм контроля по курсу под руководством	Индивидуальные
	преподавателя	задания
		Запись в отчете.
Отчетный	Подготовка и сдача итогового отчета по практике,	Отчет по практике.
	защита отчета по практике.	Зачет.

6. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по педагогической практике является: Отчет.

Отчет о прохождении профессиональной практики составляется магистрантом на протяжении практики.

Отчет по практике является основным документом, представляемым магистрантом по итогам ее прохождения. Он отражает основные результаты работы практиканта. В отчете должны быть заполнены все необходимые пункты, план выполнения практики с указанием даты и содержания выполненных заданий. В пункте 2. Отчета «Содержательная часть» магистрант в произвольной форме должен предоставить описание выполненных работ и заданий с указанием их содержания и результатов, показать степень сформированности компетенций.

Отчет о прохождении профессиональной практики должен быть аккуратно оформлен, собран в отдельную папку и предоставлен руководителю практики в последний день прохождения практики по учебному плану. Магистранты, сдавшие отчет в установленные сроки допускаются к прохождению промежуточно аттестации по практике – зачету, который проходит в форме защиты отчета.

Руководитель практики в недельный срок после сдачи магистрантами отчетной документации по практике составляет сводный аналитический отчет о прохождении практики, в котором излагаются: общая оценка итогов практики; причины невыполнения отдельных разделов программы практики; основные трудности при проведении данного вида практики; предложения по усовершенствованию проведения практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств см. в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- а) основная литература:
- 1. Петухова, Е. А. Педагогика высшей школы: учеб. пособие / Е. А. Петухова; АлтГУ. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. 96 с. URL: http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/170
- 2. Фроловская, М. Н. Педагогика искусства искусство педагогики: монография / М. Н. Фроловская; АлтГУ. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. 144 с. URL: http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/219
 - б) дополнительная литература:

- 1. Методика преподавания истории: учеб. пособие / Н. Ю. Колокольцева, Т. Н. Соболева; АлтГУ, Ист. фак. 2-е изд., доп. и перераб. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2016. 1 эл. опт. диск (CD-ROM). № гос. регистрации 0321603997.
- 2. История Китая: учеб. пособие / И.В. Анисимова [и др.]; АлтГУ, Ист. фак. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2015. 1 эл. опт. диск (CD-ROM). № гос. регистрации 0321601894.
- 3. Гребенникова Т.Г., Глазунов Д.А., Анисимова И.В. Введение в регионоведение: учеб. пособие. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2015. URL: http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1048
- 4. Китайский язык: тематические материалы: учеб.-метод. пособие для студентов, обучающихся по направлению 032000.62 "Зарубежное регионоведение" / АлтГУ, Ист. фак., Каф. востоковедения; [сост. О.А. Ворсина, Е.В. Песчанская]. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2011. 30 с. URL: http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4916
 - в) ресурсы сети «Интернет»:
- 1. Электронная библиотека Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.asu.ru/
- 2. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: https://www.rsl.ru/
- 3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. [Электронный ресурс]. URL: https://www.elibrary.ru/
- 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем а) информационные технологии:

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Yandex, Mail, Google, системами электронной почты, платформой для организации аудио и видеоконференций Zoom, корпоративной платформы Microsoft Teams.

б) программное обеспечение

AcrobatReader

7-Zip

Microsoft Windows

- в) информационные справочные системы:
- 1. WEB ИРБИС. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. URL:

http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r_simplesite/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS

- 2. Fasa Scopus. URL: https://www.scopus.com/
- 3. Электронная библиотека диссертаций. РГБ. URL: http://www.diss.rsl.ru/

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС, а также требованиям техники безопасности, действующим санитарным и противопожарным нормам при проведении учебных и научно-производственных работ. Проведение консультаций, занятий по практике проходят в специально оборудованных аудиториях 306M, 317M, 519M. Аудитории оснащены современным компьютерным оборудованием: телекоммуникационным компьютеры, мультимедиа проекторы, подключение в сети интернет, Wi-Fi, доступ к электронным библиотечным ресурсам АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с OB3 организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Общее руководство практикой осуществляет преподаватель, назначенный кафедрой востоковедения. Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- готовит приказ об организации практики с указанием объектов практики и закреплением каждого обучающегося за учебным подразделением;
- разрабатывает индивидуальные задания для магистрантов, выполняемые в период практики;
- организует и проводит консультации и собрания с обучающимися по вопросам организации, задачам и срокам прохождения практики;
 - разъясняет обучающимся их права и обязанности в период прохождения практики;
- информирует магистрантов о сроках представления отчетных документов по практике и прохождении промежуточной аттестации по итогам практики;
 - обеспечивает магистрантов необходимой методической документацией по практике;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП;
 - принимает и проверяет отчетные документы (отчет о прохождении практики);
 - проводит аттестацию магистрантов по итогам прохождения практики;
- по итогам проведения практики готовит письменный отчет о проделанной работе по руководству производственной практикой курса (группы), с отражением качественных и количественных характеристик по практике обучающихся, а также вносит предложения по оптимизации и улучшению организации практики на факультете.

Текущий контроль проводится на консультациях в форме собеседования, а также в ходе проверки выполняемых магистрантами индивидуальных заданий

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основании представленного магистрантом отчета и защиты отчета, который проходит в устной форме в день зачета. Оценка определяется в соответствии со шкалой оценивания уровня сформированности обязательных для освоения компетенций. Объявление результатов производится в день сдачи зачета. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной ведомости и зачетной книжке студента. Магистранты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном нормативными документами порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет» Институт истории и международных отношений Кафедра востоковедения

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике

Производственная практика: профессионально-педагогическая

41.04.01 Зарубежное регионоведение профиль «Тюркология»

Разработчик: канд. ист. наук, доцент Бочкарева И.Б.

Барнаул 2022

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки
- ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
- ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационнокоммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
- ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ
- ПК-2. Способен осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам в области зарубежного регионоведения

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)/практики:

№	Контролиру емые элементы	Код контролируемо й компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
	практики	(или ее части)		or sacrem
1	2	3	4	5
1	Подготовите льный	УК-6; ОПК-9; ПК-2	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессиональнообразовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях. ОПК-9.1. Знает особенности организации образовательного процесса. ОПК-9.2. Знает образовательные технологии, используемые при реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ. ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план учебного занятия, определять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий. ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога высшего и дополнительного образования.	Собеседование

_	1	Т		
			ПК-2.2. Знает содержание предметной	
			области зарубежного регионоведения,	
			актуальные проблемы и тенденции ее	
			развития.	
			ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП	
			высшего образования, программам ДПО.	
			ПК-2.4. Умеет использовать педагогически	
			обоснованные формы, методы, способы и	
			приемы организации контроля и оценки	
			освоения учебной дисциплины, применять	
			современные оценочные средства.	
2	Производств	ОПК-1; ОПК-2;	ОПК-1.1. Знает государственный язык	Индивидуальные
	енный	ОПК-9; ПК-2	Российской Федерации и иностранные	задания
			языки, в том числе язык региона	
			специализации, в объеме, определяемом	
			программой магистратуры.	
			ОПК-1.2. Знает современные	
			коммуникативные технологии, их	
			разновидности, особенности и методы.	
			ОПК-1.3. Знает особенности	
			профессиональной коммуникации в	
			мультикультурной среде.	
			ОПК-1.4. Способен определить	
			необходимые для решения конкретной	
			профессиональной задачи с учетом	
			специфики деловой и духовной культуры	
			России и зарубежных стран	
			коммуникативные технологии.	
			ОПК-1.5. Владеет опытом	
			профессиональной коммуникации на	
			государственном языке Российской	
			Федерации и иностранных языках, в том	
			числе языке региона специализации по	
			профилю деятельности	
			ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и	
			программные средства.	
			ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать	
			необходимые для комплексной постановки	
			и решения задач профессиональной	
			деятельности ИКТ.	
			ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и	
			программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для	
			поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.	
			ОПК-9.1. Знает особенности организации	
			образовательного процесса.	
			ОПК-9.2. Знает образовательные	
			технологии, используемые при реализации	
			профессиональных и дополнительных	
			образовательных программ.	
			ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план	
			учебного занятия, определять формы,	
			методы и приемы организации деятельности	
			обучающихся, в том числе с применением	
			современных технических средств обучения	
			и образовательных технологий.	
<u> </u>	l	1	н ооризовительных технологии,	<u> </u>

_	T	ı	T	1
			ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога	
			высшего и дополнительного образования.	
			ПК-2.2. Знает содержание предметной	
			области зарубежного регионоведения,	
			актуальные проблемы и тенденции ее	
			развития.	
			ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП	
			высшего образования, программам ДПО.	
			ПК-2.4. Умеет использовать педагогически	
			обоснованные формы, методы, способы и	
			приемы организации контроля и оценки	
			освоения учебной дисциплины, применять	
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
4	O	VIII (OTIII)	современные оценочные средства.	0
4	Отчетный	УК-6; ОПК-2;	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку,	Отчет по практике
		ОПК-9; ПК-2	определяет направления повышения личной	
			эффективности в профессиональной	
			деятельности.	
			УК-6.2. Выстраивает индивидуальную	
			образовательную траекторию развития;	
			планирует свою профессионально-	
			образовательную деятельность; критически	
			оценивает эффективность использования	
			времени и других ресурсов при решении	
			поставленных задач; применяет	
			разнообразные способы, приемы техники	
			самообразования и самовоспитания.	
			УК-6.3. Владеет навыками эффективного	
			целеполагания; приемами саморегуляции,	
			регуляции поведения в сложных,	
			стрессовых ситуациях.	
			ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и	
			программные средства.	
			ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать	
			необходимые для комплексной постановки	
			и решения задач профессиональной	
			деятельности ИКТ.	
			ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и	
			программные средства для оперативного	
			поиска информации, необходимой для	
			решения профессиональных задач.	
			ОПК-9.1. Знает особенности организации	
			образовательного процесса.	
			ОПК-9.2. Знает образовательные	
			технологии, используемые при реализации	
			профессиональных и дополнительных	
			образовательных программ.	
			ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план	
			учебного занятия, определять формы,	
			методы и приемы организации деятельности	
			обучающихся, в том числе с применением	
			современных технических средств обучения	
			и образовательных технологий.	
			ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога	
			высшего и дополнительного образования.	
			ПК-2.2. Знает содержание предметной	
			области зарубежного регионоведения,	

программные средства для оперативного поиска информации, необходимой решения профессиональных задач. ОПК-9.1. Знает особенности организации образовательного процесса. ОПК-9.2. Знает образовательные технологии, используемые при реализации дополнительных профессиональных И образовательных программ. ОПК-9.3. Умеет разрабатывать vчебного занятия, определять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий. ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога высшего и дополнительного образования. ПК-2.2. Знает содержание предметной зарубежного регионоведения, области актуальные проблемы и тенденции ее развития. ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП высшего образования, программам ДПО. ПК-2.4. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебной дисциплины, применять современные оценочные средства.

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ / ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 1: собеседование.

- 1. Цель: собеседование выступает средством текущего контроля, организованного как специальная беседа руководителя практики с магистрантом на темы, связанные с организацией практики, освоением магистрантом цели и задач практики.
- 2. Контролируемые элементы практики: подготовительный
- 3. Проверяемые компетенции (код): УК-6; ОПК-9; ПК-2
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
- УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.
- УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
- ОПК-9.1. Знает особенности организации образовательного процесса.
- ОПК-9.2. Знает образовательные технологии, используемые при реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ.
- ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план учебного занятия, определять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий.

- ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога высшего и дополнительного образования.
- ПК-2.2. Знает содержание предметной области зарубежного регионоведения, актуальные проблемы и тенденции ее развития.
- ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП высшего образования, программам ДПО.
- ПК-2.4. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебной дисциплины, применять современные оценочные средства.

5. Пример оценочного средства:

Примерные темы для собеседования:

- Определите роль и место практики в учебном процессе.
- Объясните, чем заключается цель практики, охарактеризуйте задачи практиканта.
- Опишите предполагаемые результаты практики.
- Расскажите, в чем роль рабочей программы по дисциплине для разработки семинарского занятия

6. Критерии оценивания:

Бинарная	Показатели	Критерии
шкала (уровень		
освоения)		
Зачтено	Полнота ответа;	Студентом дан полный, в логической
(повышенный /	Аргументированность	последовательности развернутый ответ на
базовый /	ответа;	поставленный вопрос, где он
пороговый	Самостоятельность	продемонстрировал понимание проблемы,
уровень)	ответа;	самостоятельно и исчерпывающе ответил на
	Культура речи.	дополнительные вопросы. Ответ был
		аргументирован. Магистрант показал свободное
		владение монологической речью. Допускается
		несколько ошибок в содержании ответа.
Не зачтено		Студентом дан ответ, который содержит ряд
(уровень не		серьезных неточностей, обнаруживающий
сформирован)		незнание процессов изучаемой предметной
		области, отличающийся неглубоким раскрытием
		темы, незнанием основных вопросов теории,
		несформированными навыками анализа
		явлений, процессов, неумением давать
		аргументированные ответы, слабым владением
		монологической речью, отсутствием логичности
		и последовательности. Выводы поверхностны.
		Т.е. студент не способен ответить на вопросы
		даже при дополнительных наводящих вопросах
		преподавателя.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Календарные сроки практики по учебному плану
- 2. Объем и структура практики
- 3. Содержание основных разделов практики
- 4. Рекомендуемая литература для выполнения индивидуальных заданий

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 2: индивидуальное задание.

- 1. **Цель**: выявить и оценить знание учебно-методического материала по курсу (в зависимости от индивидуальных заданий по практике), умение проводить занятия, организовывать самостоятельную работу студентов и осуществлять ее контроль.
- 2. Контролируемые элементы практики: производственный
- 3. Проверяемые компетенции (код): ОПК-1; ОПК-2; ОПК-9; ПК-2
- 4. Индикаторы достижений:
- ОПК-1.1. Знает государственный язык Российской Федерации и иностранные языки, в том числе язык региона специализации, в объеме, определяемом программой магистратуры.
- ОПК-1.2. Знает современные коммуникативные технологии, их разновидности, особенности и методы.
- ОПК-1.3. Знает особенности профессиональной коммуникации в мультикультурной среде.
- ОПК-1.4. Способен определить необходимые для решения конкретной профессиональной задачи с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран коммуникативные технологии.
- ОПК-1.5. Владеет опытом профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках, в том числе языке региона специализации по профилю деятельности
- ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства.
- ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ.
- ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.
- ОПК-9.1. Знает особенности организации образовательного процесса.
- ОПК-9.2. Знает образовательные технологии, используемые при реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ.
- ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план учебного занятия, определять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий.
- ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога высшего и дополнительного образования.
- ПК-2.2. Знает содержание предметной области зарубежного регионоведения, актуальные проблемы и тенденции ее развития.
- ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП высшего образования, программам ДПО.
- ПК-2.4. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебной дисциплины, применять современные оценочные средства.

5. Пример оценочного средства:

Перечень индивидуальных заданий может варьироваться в зависимости от учебной дисциплины, которую ведет практикант и уровня его готовности к аудиторной работе.

<u>Индивидуальное задание № 1.</u> Составьте развернутый план проведения семинарского занятия по выбранному учебному курсу. Тема семинара определяется преподавателем дисциплины согласно учебному плану. План занятия должен отражать цель и задачи занятия. Список вопросов для обсуждения, список литературы, которая использовалась практикантом для подготовки занятия.

<u>Индивидуальное задание № 2.</u> В рамках организации СРС разработайте задание по одной из тем дисциплины и разместите его в ЭУМКД. Задание должно содержать шкалу оценки.

<u>Письменная работа № 3.</u> Составьте пять тестовых заданий по дисциплине разного типа и уровня сложности для обновления банка тестовых заданий в ЭУМКД.

<u>Письменная работа № 4.</u> Составьте план проведения аудиторного занятия по тюркскому языку. Тема определяется преподавателем дисциплины. План занятия должен отражать цель и задачи занятия, включать перечень заданий для закрепления материала на занятии.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания выполнения индивидуальных заданий

Бинарная	Показатели	Критерии
шкала		
Зачтено	Полнота и	Студент демонстрирует умение искать и находить
	своевременность	необходимую информацию, исходный материал,
	выполнения	литературу, источники; демонстрирует логичность
	индивидуального	построения хода и результатов выполнения
	задания;	работы. В задании присутствует качественное
	Самостоятельное	содержание (его соответствие требованиям,
	осмысление конкретного	использование рекомендованной литературы,
	задания в общей	источников, сайтов); результаты оформлены по
	структуре тематических	предъявляемым требованиям. Студент
	разделов дисциплины;	демонстрирует умение использовать
	Последовательность и	дополнительные возможности информационных
	рациональность	технологий. Задание выполнено и сдано в
	выполнения задания в	установленные сроки.
Не зачтено	соответствии с логикой	Студентом задание не выполнено.
	программы практики;	
	Владение научными	
	методами исследования,	
	навыками научно-	
	исследовательской	
	работы	

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Учебно-методическая документация для подготовки занятий
- 2. Методики проведения семинарских занятий: дискуссия, ролевая игра, перевернутый класс
- 3. Принципы составления тестовых заданий
- 4. Организация самостоятельной работы студентов: формы контроля

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 3: отчет по практике

- 1. **Цель**: оценить способность магистранта получать новые и воспроизводить приобретенные знания и умения в предметной или междисциплинарной областях, решать задачи, связанные с профессиональной деятельностью.
- 2. Контролируемые элементы практики: отчетный
- 3. Проверяемые компетенции (код): УК-6; ОПК-2; ОПК-9; ПК-2
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
- УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.
- УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
- ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства.
- ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ.
- ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.
- ОПК-9.1. Знает особенности организации образовательного процесса.

- ОПК-9.2. Знает образовательные технологии, используемые при реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ.
- ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план учебного занятия, определять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий.
- ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога высшего и дополнительного образования.
- ПК-2.2. Знает содержание предметной области зарубежного регионоведения, актуальные проблемы и тенденции ее развития.
- ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП высшего образования, программам ДПО.
- ПК-2.4. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебной дисциплины, применять современные оценочные средства.
- 5. **Пример оценочного средства:** Отчет по практике. Форма отчета:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Институт истории и международных отношений Кафедра востоковедения

Отчет по производственной практике Профессионально-педагогическая

гр
Ф.И.О.
Отчет представлен на кафедру 20 г.
Принял(подпись)

Выполнил: студент ИИМО

Барнаул – 2022

Дата прибытия на практику		
Дата выбытия с места практики		
2. Руководитель практики от кафедры.		
ФИО		
уч. степень, должность		
3. Дата сдачи отчета		

План выполнения преддипломной практики

1. Даты прохождения практики

№ п/п	Этапы выполнения преддипломной практики	Дата выполнения			
1	Установочная лекция				
2	Изучение учебно-методической документации по дисциплине				
3	Выполнение индивидуального задания № 1 (разработка и проведение семинарского занятия)				
4	Выполнение индивидуального задания № 2 (разработка и проведение семинарского занятия или занятия по китайскому языку)				
5	Выполнение индивидуального задания № 3 (организация СРС через систему МУДЛ)				
6	Выполнение индивидуального задания № 4 (обновление учебнометодического комплекса дисциплины)				
7	Выполнение индивидуального задания № 5 (проведение внеучебного, воспитательного мероприятия)				
8	Подготовка и сдача отчета				
каждо навын	Содержательная часть отчета /заполняется практикантом в произвольной форме/ Описание выполненных практикантом работ и исследований. Необходимо предоставить отчет по каждому выполненному индивидуальному заданию, описать его суть, содержание, приобретенные навыки и умения. Указать тему научного выступления, форму доклада, форму участия в конференции)				
	Подпись практиканта ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ (отметить уровень сформированности компетенций, знаний, умений)				
	Опенка Полпись				

6. Критерии оценивания: Оценивание отчета

Бинарная шкала	Показатели	Критерии
Зачет	Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; Структурированность и полнота собранного материала; Грамотность оформления	Отчет по практике соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете полностью отражены результаты выполнения в полном объеме всех индивидуальных заданий. Отчет оформлен в соответствие с требованиями, выполнен своевременно и предоставлен в указанные сроки руководителю практики.
Незачет	отчета; Своевременность заполнения отчета и его предоставление	Отчет по практике не соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете не отражены или не выполнены все виды

руководителю практики	индивидуальных заданий. Имеются недостатки в
	оформлении отчета. Отчет выполнен не
	своевременно и не предоставлен руководителю
	практики в установленный срок.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Формы отчетной документации по практике
- 2. Содержание отчета
- 3. Правила заполнения отчета по практике
- 4. Правила работы в ЭУМК на платформе Moodle.
- 5. Календарные сроки предоставления отчета на руководителю практики.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет
- 2. **Процедура проведения:** Промежуточная аттестация по практике проходит в устной форме в сроки установленные учебным планом и графиком учебного процесса. Допуском к промежуточной аттестации является подготовленный в соответствие с предъявляемыми программой практики требованиями и предоставленный руководителю практики отчет. В отчете магистрант отражает прохождение всех этапов практики, сроки и результаты выполнения индивидуальных заданий в ЭУМК по практике. Защита отчета проходит в устной форме, магистрант подводит итоги практики и оценивает полученные знания, навыки и умения, дает ответы на устные вопросы по защите. На зачете используется бинарная шкала оценивания (зачтено / не зачтено). Магистрант получает оценка «зачет», если во время устного ответа он демонстрирует наличие порогового, базового или повышенного уровня освоения компетенций. Если уровень не сформирован, студент получает оценку «незачет».
- 3. Проверяемые компетенции: УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-9; ПК-2
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
- УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.
- УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
- ОПК-1.1. Знает государственный язык Российской Федерации и иностранные языки, в том числе язык региона специализации, в объеме, определяемом программой магистратуры.
- ОПК-1.2. Знает современные коммуникативные технологии, их разновидности, особенности и методы.
- ОПК-1.3. Знает особенности профессиональной коммуникации в мультикультурной среде.
- ОПК-1.4. Способен определить необходимые для решения конкретной профессиональной задачи с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран коммуникативные технологии.
- ОПК-1.5. Владеет опытом профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках, в том числе языке региона специализации по профилю деятельности
- ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства.
- ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ.

- ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.
- ОПК-9.1. Знает особенности организации образовательного процесса.
- ОПК-9.2. Знает образовательные технологии, используемые при реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ.
- ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план учебного занятия, определять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий.
- ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога высшего и дополнительного образования.
- ПК-2.2. Знает содержание предметной области зарубежного регионоведения, актуальные проблемы и тенденции ее развития.
- ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП высшего образования, программам ДПО.
- ПК-2.4. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебной дисциплины, применять современные оценочные средства.

5. Пример оценочного средства:

Примерные вопросы к зачету:

- 1. Учебно-методическая документация для подготовки занятий
- 2. Методики проведения семинарских занятий: дискуссия, ролевая игра, перевернутый класс
- 3. Принципы составления тестовых заданий
- 4. Организация самостоятельной работы студентов: формы контроля

6. Критерии оценивания:

Критерии оценки «зачет»

Бинарная шкала	Показатели	Критерии
(уровень освоения)		
Зачет	Полнота изложения	При собеседовании отчета студент продемонстрировал
(повышенный	теоретического	глубокие и системные знания, полученные при
уровень)	материала;	прохождении практики, свободно оперировал данными
	Присутствие в	исследования и внес обоснованные предложения.
	ответе логической	Студент правильно и грамотно ответил на поставленные
	последовательности	вопросы. Студент получил положительный отзыв от
	изложения	руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и
	материала;	отчета
Зачет	Правильность и/или	При собеседовании отчета студент показал глубокие
(базовый уровень)	аргументированнос	знания, полученные при прохождении практики,
	ть ответа;	свободно оперировал данными исследования. В отчете
	Самостоятельность	были допущены ошибки, которые носят несущественный
	ответа; Культура речи.	характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но
	Культура речи.	допустил некоторые ошибки, которые при наводящих
		вопросах были исправлены. Студент получил
		положительный отзыв от руководителя практики.
Зачет		Отчет имеет поверхностный анализ собранного
(пороговый уровень)		материала, нечеткую последовательность его изложения
		материала. Студент при собеседовании отчета по
		практике не дал полных и аргументированных ответов на
		заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются
		существенные замечания.
Незачет		Отчет не имеет детализированного анализа собранного
(уровень не		материала и не отвечает установленным требованиям.
сформирован)		Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы
		или допускает в ответах принципиальные ошибки. В

Ī		отзыве	руководите	ля им	1ею	гся су	ществ	енные
		критически		•				
		указанные	учебным	планом	И	графиков	и уче	оного
		процесса ср	оки.					

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет» Истории и международных отношений

Утверждено: решением ученого совета Университета протокол № 7 от «28» июня 2022 г.

ПРОГРАММА

практики

Производственная практика: Профессиональная

практика реализуется с использованием материально-технических ресурсов БУ Республики Алтай «Национальный музей имени А. В. Анохина» в соответствии с Договором $N \geq 80$ от «11» апреля 2022 г.

41.04.01 Зарубежное регионоведение профиль «Тюркология»

Форма обучения очная

Составители: Анисимова И.В., канд. ист. наук, доцент

Согласовано: Еркинова Р.М., БУ Республики Алтай «Национальный музей имени А. В.

Анохина»

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании УМС института истории и международных отношений, протокол № 3 от $\ll 21$ » октября 2021 г.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023–2024 учебном году на заседании УМС института истории и международных отношений, протокол № 8 от «14» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: профессиональная.

Способы проведения: стационарная, выездная.

<u>Форма проведения практики: дискретная – по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.</u>

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа)		Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения		
универсал	тьных	универсальных компетенций	универсальных компетенций		
компетен	нций				
Командная р	работа и	УК-3. Способен организовывать	УК-3.1. Знает правила командной работы;		
лидерство		и руководить работой команды,	необходимые условия для эффективной		
		вырабатывая командную	командной работы.		
		стратегию для достижения	УК-3.2. Планирует командную работу,		
		поставленной цели	распределяет поручения и делегирует		
			полномочия членам команды; организует		
			обсуждение разных идей и мнений;		
			прогнозирует результаты действий;		
			вырабатывает командную стратегию для		
			достижения поставленной цели.		
			УК-3.3. Осуществляет деятельность по		
			организации и руководству работой команды для		
			достижения поставленной цели.		

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения		
(группа)	общепрофессиональных	общепрофессиональной компетенции		
общепрофессионал	компетенций (ОПК)			
ьных компетенций				
Применение	ОПК-2. Способен осуществлять	ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные		
информационно-	поиск и применять	средства.		
коммуникационных	перспективные	ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать		
технологий	информационно-	необходимые для комплексной постановки и решения		
	коммуникационные технологии	задач профессиональной деятельности ИКТ.		
	и программные средства для	ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные		
	комплексной постановки и	средства для оперативного поиска информации,		
	решения задач	необходимой для решения профессиональных задач.		
	профессиональной			
	деятельности			
Организационно-	ОПК-6. Способен	ОПК-6.1. Знает уровни и формы принятия		
управленческая	разрабатывать и реализовывать	организационно-управленческих решений.		
деятельность	организационно-	ОПК-6.2. Умеет определять этапы реализации		
	управленческие решения по	организационно-управленческих решений.		
	профилю деятельности	ОПК-6.3. Умеет формулировать конкретные		
		технические и служебные задания, необходимые для		
		реализации организационно-управленческих решений		
		ОПК-6.4. Владеет методами реализации		
		организационно-управленческих решений в		
		профессиональной деятельности		
Представление	ОПК-7. Способен	ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы		
результатов	самостоятельно выстраивать	распространения информации.		

профессиональной	стратегии представления	ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные		
деятельности	результатов своей	информационно-коммуникативные технологии и		
	профессиональной	каналы распространения информации для		
	деятельности, в том числе в	представления результатов своей профессиональной		
	публичном формате, на основе	деятельности.		
	подбора соответствующих	ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной		
	информационно-	деятельности современные информационно-		
	коммуникативных технологий	коммуникативные технологии.		
	и каналов распространения	ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления		
	информации	результатов своей профессиональной деятельности, в		
		том числе в публичном формате.		
Прикладные	ОПК-8 Способен разрабатывать	ОПК-8.1. Знает специфику организации и проведения		
исследования и	предложения и рекомендации	прикладных исследований и консалтинга.		
консалтинг	для проведения прикладных	ОПК-8.2. Умеет разрабатывать конкретные		
	исследований и консалтинга	предложения для проведения прикладных		
		исследований и консалтинга.		
		ОПК-8.3. Владеет навыками разработки рекомендаций		
		для проведения прикладного исследования и		
		консалтинга.		

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

		тьной деятельности выпускников		
Тип задачи	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения		
профессиональной	профессиональной	профессиональной компетенции		
деятельности	компетенции (ПК)			
Экспертно-	ПК-3. Способен осуществлять	ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-		
аналитический	экспертно-аналитическую	аналитической деятельности.		
	деятельность на этапе сбора,	ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные		
	систематизации, анализа и	этапы аналитической работы.		
	интерпретации фактического	ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и		
	материала	проводить анализ фактического материала для		
	-	решения конкретной профессиональной задачи.		
		ПК-3.4. Владеет навыками составления		
		аналитического обзора и формирования экспертной		
		оценки.		
Организационно-	ПК-4. Способен осуществлять	ПК-4.1. Знает содержание, цели и задачи		
управленческий	профессионально	профессионально-ориентированного перевода,		
	ориентированный перевод (с	основные положения теории перевода.		
	иностранных языков, в том числе	ПК-4.2. Знает особенности письменного перевода		
	языка региона специализации на	типовых официально-деловых документов.		
	русский язык) для обеспечения	ПК-4.3. Умеет сохранять коммуникативную цель и		
	дипломатических,	стилистику исходного текста.		
	внешнеэкономических и иных	ПК-4.4. Умеет выполнять постпереводческий анализ		
	контактов с зарубежными	текста.		
	странами и регионами			
Организационно-	ПК-5. Способен осуществлять	ПК-5.1. Знает содержание, цель и задачи		
управленческий	организационно-	организационно-коммуникационной деятельности.		
	коммуникационную	ПК-5.2. Знает основы организации и проведения		
	деятельность по обеспечению	региональных, межрегиональных и международных		
	дипломатических,	мероприятий (политического, экономического,		
	внешнеэкономических и иных	дипломатического характера).		
	контактов с зарубежными	ПК-5.3. Умеет планировать выполнение конкретного		
	странами и регионами на этапе	порученного этапа работы.		
	организации работы коллектива	ПК-5.4. Владеет навыками организации работы		
	в рамках решения конкретных	коллектива для решения конкретной задачи		
	задач профессиональной	профессиональной деятельности.		
	деятельности.			

3. Место практики в структуре образовательной программы

Профессиональная практика является обязательным разделом Блока 2. Практика основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению

41.04.01 Зарубежное регионоведение и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных профессиональных компетенций И y магистрантов. Профессиональная практика представляет собой вид учебных задания и занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Профессиональная практика базируется на комплексе знаний, умений, компетенций, формируемых при изучении ряда дисциплин общенаучного профессионального цикла. В соответствие с поставленными задачами предусматривается прохождение магистрантами практики в индивидуальной форме на базе Института истории международных отношений АлтГУ или организации и учреждения, чья профессиональная деятельность соответствует направлению подготовки и профилю магистратуры.

4. Объем практики

Профессиональная практика осваивается в объеме 6 з.е. и проходит в соответствие с учебным планом и графиком учебного процесса в 4 семестре 2 курса.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Организационное собрание, знакомство с целью и задачами практики, изучение программы практики, места и время проведения практики, изучение форм отчетности, производственный инструктаж, получение индивидуального задания на практику	Собеседование; Запись в листе получения индивидуального задания; Запись в отчете
Производственный	Изучение индивидуального задания. Изучение структуры организации (учреждения, предприятия), направления деятельности подразделения, функциональных обязанностей специалистов. Мониторинг, описание, анализ документов по индивидуальному заданию. Анализ и систематизация информации по индивидуальному заданию.	Результаты выполнения заданий; Запись в отчете
Аналитический	Выполнение аналитической работы по заданию руководителя практики или руководителя практики от предприятия	Аналитическая записка; Запись в отчете
Отчетный	Подготовка и сдача итогового отчета по практике, дневника по практике, защита отчета по практике.	Отчет по профессиональной практике Дневник по профессиональной практике Зачет

6. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по профессиональной практике являются: Отчет и Дневник. Отчет о прохождении профессиональной практике составляется магистрантом на протяжении практики.

Отчет по практике является основным документом, представляемым магистрантом по итогам ее прохождения. Он отражает основные результаты работы практиканта. В

отчете должны быть заполнены все необходимые пункты, план выполнения практики с указанием даты и содержания выполненных заданий. В пункте 2. Отчета «Содержательная часть» магистрант в произвольной форме должен предоставить описание выполненных работ и заданий с указанием их содержания и результатов, показать степень сформированности компетенций.

Отчет о прохождении профессиональной практики должен быть аккуратно оформлен, собран в отдельную папку и предоставлен руководителю практики в последний день прохождения практики по учебному плану. Магистранты, сдавшие отчет в установленные сроки допускаются к прохождению промежуточно аттестации по практике – зачету, который проходит в форме защиты отчета.

Руководитель практики в недельный срок после сдачи магистрантами отчетной документации по практике составляет сводный аналитический отчет о прохождении практики, в котором излагаются: общая оценка итогов практики; причины невыполнения отдельных разделов программы практики; основные трудности при проведении данного вида практики; предложения по усовершенствованию проведения практики.

Дневник практики включает:

- Содержание практики (в соответствие с содержанием практики по программе практики).
 - Содержание индивидуального задания.
- Ход практики (с указанием видов профессиональной деятельности, датой и временем выполнения задания).
 - Характеристику с места прохождения практики.

Дневник о прохождении профессиональной практики должен быть аккуратно оформлен и предоставлен руководителю практики в последний день прохождения практики по учебному плану. Магистранты, сдавшие дневник в установленные сроки допускаются к прохождению промежуточно аттестации по практике — зачету, который проходит в форме защиты отчета по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств см. в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- а) основная литература:
- 1. Рогожин М. Ю. Документационное обеспечение управления: учебное пособие. М.: Директ-Медиа, 2014. 398 с. То же [Электронный ресурс]. URL: http://www.biblioclub.ru/search.php
- 2. Смирнов Γ . Э. Этика деловых отношений: практические рекомендации. М.: Проспект, 2015. 267 с. То же [Электронный ресурс]. URL: http://www.biblioclub.ru/search.php
- 3. Аманжолова Б.А. Научная работа магистрантов: учебное пособие. Новосибирск: Издательство НГТУ, 2016. URL: http://www.stu dentlibrary.ru/ book/ISBN97 85778228399. Html

б) дополнительная литература:

- 1. Михайлова К.Ю., Трухачев А.В. Международные деловые переговоры. Ставрополь: Агрус, 2013. 368 с. То же [Электронный ресурс]. URL: http://www.biblioclub.ru/search.php
- 2. Основы русской деловой речи: для студентов высших учебных заведений: учебное пособие. СПб: Златоуст, 2012. 448 с. То же [Электронный ресурс]. URL: http://www.biblioclub.ru/search.php

- 3. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство. Учебник. М.: ЮРАЙТ, 2012 // Университетская библиотека онлайн URL: http://www.biblioclub.ru/search.php
- 4. Гребенникова, Т. Г. / Т. Г. Гребенникова, Д. А. Глазунов, И. В. Анисимова. Введение в регионоведение: учеб. пособие. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2015. URL: http://elibrary. asu.ru/handle/ asu/1048
 - в) ресурсы сети «Интернет»:
- 1. Электронная библиотека Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://elibrary.asu.ru/
- 2. Национальный стандарт Российской Федерации гост р 7.0.100— 2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_%D0%A0_7_0_100_20_18_1204.pdf
- 3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.rsl.ru/
- 4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.elibrary.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Yandex, Mail, Google, системами электронной почты, платформой для организации аудио и видеоконференций Zoom, корпоративной платформы Microsoft Teams.

б) программное обеспечение

AcrobatReader

7-Zip

Microsoft Windows

- в) информационные справочные системы:
- 1. WEB ИРБИС. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Режим доступа: http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r_simplesite/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&P21DBN=IBIS&I2 1DBN=IBIS
 - 2. База Scopus. Режим доступа: https://www.scopus.com/
 - 3. Электронная библиотека диссертаций. РГБ. Режим доступа: http://www.diss.rsl.ru/

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС, а также требованиям техники безопасности, действующим санитарным и противопожарным нормам при проведении учебных и научно-производственных работ. Проведение консультаций, занятий и промежуточной аттестации по практике проходят в специально оборудованных аудиториях 306M, 519M. Аудитории оснащены современным компьютерным и телекоммуникационным оборудованием: компьютеры, мультимедиа проекторы, подключение в сети интернет, Wi-Fi, доступ к электронным библиотечным ресурсам АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению). Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Общее руководство практикой осуществляет преподаватель, назначенный кафедрой востоковедения. Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- готовит приказ об организации Профессиональной практики с указанием объектов практики и закреплением каждого обучающегося за учебным подразделением;
- разрабатывает индивидуальные задания для магистрантов, выполняемые в период практики;
- организует и проводит консультации и собрания с обучающимися по вопросам организации, задачам и срокам прохождения практики;
 - разъясняет обучающимся их права и обязанности в период прохождения практики;
- информирует магистрантов о сроках представления отчетных документов по практике и прохождении промежуточной аттестации по итогам практики;
- обеспечивает магистрантов программами Профессиональной практики, а так же иной необходимой методической документацией по практике;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП;
- принимает и проверяет отчетные документы (отчет о прохождении практики, дневник практики);
- проводит аттестацию магистрантов по итогам прохождения Профессиональной практики;
- по итогам проведения практики готовит письменный отчет о проделанной работе по руководству производственной практикой курса (группы), с отражением качественных и количественных характеристик по практике обучающихся, а также вносит предложения по оптимизации и улучшению организации практики на факультете.

Текущий контроль проводится на консультациях в форме собеседования, а также в ходе проверки выполняемых магистрантами индивидуальных заданий и записей в отчете.

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основании представленного магистрантом дневника по практике, отчета и защиты отчета, который проходит в устной форме в день зачета. Оценка определяется в соответствии со шкалой оценивания уровня сформированности обязательных для освоения компетенций. Объявление результатов производится в день сдачи зачета. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной ведомости и зачетной книжке студента. Магистранты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном нормативными документами порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет» Институт истории и международных отношений Кафедра востоковедения

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по практике

Производственная практика: профессиональная
41.04.01 Зарубежное регионоведение
профиль «Тюркология»

Разработчик(и): канд.ист.наук, доцент Анисимова И.В.

Барнаул 2022

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

- УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационнокоммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
- ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
- ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
- ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга
- ПК-3. Способен осуществлять экспертно-аналитическую деятельность на этапе сбора, систематизации, анализа и интерпретации фактического материала
- ПК-4. Способен осуществлять профессионально ориентированный перевод (с иностранных языков, в том числе языка региона специализации на русский язык) для обеспечения дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами
- ПК-5. Способен осуществлять организационно-коммуникационную деятельность по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами на этапе организации работы коллектива в рамках решения конкретных задач профессиональной деятельности.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)/практики:

Nº	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный	УК-3; ОПК-6	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.	Собеседование

			ОПК-6.1. Знает уровни и формы	
			принятия организационно-	
			управленческих решений.	
			ОПК-6.2. Умеет определять	
			этапы реализации	
			организационно-	
			•	
			управленческих решений.	
			ОПК-6.3. Умеет формулировать	
			конкретные технические и	
			служебные задания,	
			необходимые для реализации	
			организационно-	
			управленческих решений.	
			ОПК-6.4. Владеет методами	
			реализации организационно-	
			управленческих решений в	
			профессиональной	
			деятельности	
2	Производственный	ОПК-2; ОПК-6;	ОПК-2.1. Знает современные	Индивидуальное
-	ттроизводственный	ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8; ПК-3; ПК-	ИКТ и программные средства.	задание
1				заданис
		4; ПК-5	ОПК-2.2. Умеет определить и	
			обосновать необходимые для	
			комплексной постановки и	
			решения задач	
			профессиональной	
			деятельности ИКТ.	
			ОПК-2.3. Способен	
			использовать ИКТ и	
			программные средства для	
			оперативного поиска	
			информации, необходимой для	
			решения профессиональных	
			задач.	
			ОПК-6.1. Знает уровни и формы	
			принятия организационно-	
			управленческих решений.	
			1 ''	
			этапы реализации	
			организационно-	
			управленческих решений.	
			ОПК-6.3. Умеет формулировать	
			конкретные технические и	
			служебные задания,	
			необходимые для реализации	
			организационно-	
1			управленческих решений.	
			ОПК-6.4. Владеет методами	
			реализации организационно-	
			управленческих решений в	
			профессиональной	
			деятельности.	
			ОПК-8.1. Знает специфику	
			организации и проведения	
			_	
1			*	
			консалтинга.	
			ОПК-8.2. Умеет разрабатывать	

конкретные предложения для	
проведения прикладных	
исследований и консалтинга.	
ОПК-8.3. Владеет навыками	
разработки рекомендаций для	
проведения прикладного	
исследования и консалтинга.	
ПК-3.1. Знает формы	
осуществления экспертно-аналитической деятельности.	
ПК-3.2. Знает сущность,	
содержание и основные этапы	
аналитической работы.	
ПК-3.3. Умеет выявлять,	
систематизировать и проводить	
анализ фактического материала	
для решения конкретной	
профессиональной задачи.	
ПК-3.4. Владеет навыками	
составления аналитического	
обзора и формирования	
экспертной оценки.	
ПК-4.1. Знает содержание, цели и задачи профессионально-	
ориентированного перевода,	
основные положения теории	
перевода.	
ПК-4.2. Знает особенности	
письменного перевода типовых	
официально-деловых	
документов.	
ПК-4.3. Умеет сохранять коммуникативную цель и	
коммуникативную цель и стилистику исходного текста.	
ПК-4.4. Умеет выполнять	
постпереводческий анализ	
текста.	
ПК-5.1. Знает содержание, цель	
и задачи организационно-	
коммуникационной	
деятельности.	
ПК-5.2. Знает основы	
организации и проведения	
региональных, межрегиональных и	
международных мероприятий	
(политического,	
экономического,	
дипломатического характера).	
ПК-5.3. Умеет планировать	
выполнение конкретного	
порученного этапа работы.	
ПК-5.4. Владеет навыками	
организации работы коллектива	
для решения конкретной задачи	
профессиональной	
деятельности.	

3	Аналитический	ОПК-7; ОПК-8;	ОПК-7.1. Знает современные	Аналитический
)	Аналитический	ПК-3; ПК-4; ПК-5	ИКТ и каналы распространения	обзор
		11K 3, 11K 1, 11K 3	информации.	оозор
			ОПК-7.2. Умеет подбирать	
			оптимальные информационно-	
			коммуникативные технологии и	
			каналы распространения	
			информации для представления	
			результатов своей	
			профессиональной	
			деятельности.	
			ОПК-7.3. Умеет использовать в	
			профессиональной	
			деятельности современные	
			информационно-	
			коммуникативные технологии.	
			ОПК-7.3. Владеет навыками	
			предоставления результатов	
			своей профессиональной	
			деятельности, в том числе в	
			публичном формате.	
			ОПК-8.1. Знает специфику	
			организации и проведения	
			прикладных исследований и	
			консалтинга.	
			ОПК-8.2. Умеет разрабатывать	
			конкретные предложения для	
			проведения прикладных	
			исследований и консалтинга. ОПК-8.3. Владеет навыками	
			ОПК-8.3. Владеет навыками разработки рекомендаций для	
			проведения прикладного	
			исследования и консалтинга.	
			ПК-3.1. Знает формы	
			осуществления экспертно-	
			аналитической деятельности.	
			ПК-3.2. Знает сущность,	
			содержание и основные этапы	
			аналитической работы.	
			ПК-3.3. Умеет выявлять,	
			систематизировать и проводить	
			анализ фактического материала	
			для решения конкретной	
			профессиональной задачи.	
			ПК-3.4. Владеет навыками	
			составления аналитического	
			обзора и формирования	
			экспертной оценки.	
			ПК-4.1. Знает содержание, цели	
			и задачи профессионально-ориентированного перевода,	
			ориентированного перевода, основные положения теории	
			перевода.	
			ПК-4.2. Знает особенности	
			письменного перевода типовых	
			официально-деловых	
			документов.	
	1	I	65	

		T	THE LO II	
			ПК-4.3. Умеет сохранять	
			коммуникативную цель и	
			стилистику исходного текста.	
			ПК-4.4. Умеет выполнять	
			постпереводческий анализ	
			текста.	
			ПК-5.1. Знает содержание, цель	
			и задачи организационно-	
			коммуникационной	
			деятельности.	
			организации и проведения	
			региональных,	
			межрегиональных и	
			международных мероприятий	
			(политического,	
			экономического,	
			дипломатического характера).	
			ПК-5.3. Умеет планировать	
			выполнение конкретного	
			порученного этапа работы.	
			ПК-5.4. Владеет навыками	
			организации работы коллектива	
			для решения конкретной задачи	
			профессиональной	
			1 1	
4	Отчетный	ОПК-6; ОПК-7;	деятельности. ОПК-6.1. Знает уровни и формы	Отчет по
4	Отчетный	ОПК-0, ОПК-7, ОПК-7, ОПК-8; ПК-3; ПК-5	**	
		OHK-6, HK-3, HK-3	принятия организационно-	практике
			управленческих решений.	
			ОПК-6.2. Умеет определять	
			этапы реализации	
			организационно-	
			управленческих решений.	
			ОПК-6.3. Умеет формулировать	
			конкретные технические и	
			служебные задания,	
			необходимые для реализации	
			организационно-	
			управленческих решений.	
			ОПК-6.4. Владеет методами	
			реализации организационно-	
			управленческих решений в	
			профессиональной	
			деятельности	
			ОПК-7.1. Знает современные	
			ИКТ и каналы распространения	
			информации.	
			информации. ОПК-7.2. Умеет подбирать	
	1		· · · L	
			оптимальные информационно-	
			коммуникативные технологии и	
			коммуникативные технологии и каналы распространения	
			коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления	
			коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей	
			коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной	
			коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей	

профессиональной
деятельности современные
информационно-
коммуникативные технологии.
ОПК-7.3. Владеет навыками
предоставления результатов своей профессиональной
деятельности, в том числе в
публичном формате.
ОПК-8.1. Знает специфику
организации и проведения
прикладных исследований и
консалтинга.
ОПК-8.2. Умеет разрабатывать
конкретные предложения для
проведения прикладных исследований и консалтинга.
ОПК-8.3. Владеет навыками
разработки рекомендаций для
проведения прикладного
исследования и консалтинга.
ПК-3.1. Знает формы
осуществления экспертно-
аналитической деятельности.
ПК-3.2. Знает сущность,
содержание и основные этапы
аналитической работы. ПК-3.3. Умеет выявлять,
ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить
анализ фактического материала
для решения конкретной
профессиональной задачи.
ПК-3.4. Владеет навыками
составления аналитического
обзора и формирования
экспертной оценки.
ПК-5.1. Знает содержание, цель
и задачи организационно- коммуникационной
деятельности.
ПК-5.2. Знает основы
организации и проведения
региональных,
межрегиональных и
международных мероприятий
(политического,
экономического,
дипломатического характера). ПК-5.3. Умеет планировать
выполнение конкретного
порученного этапа работы.
ПК-5.4. Владеет навыками
организации работы коллектива
для решения конкретной задачи
профессиональной
деятельности.

Промежуточная	УК-3; ОПК-2;	УК-3.1. Знает правила	зачет
аттестация по	ОПК-6; ОПК-7;	командной работы;	34401
практике	ОПК-8; ПК-3; ПК-	необходимые условия для	
практикс	4; ΠK-5	эффективной командной	
	4, 11K-3	работы.	
		*	
		УК-3.2. Планирует командную	
		работу, распределяет поручения	
		и делегирует полномочия	
		членам команды; организует	
		обсуждение разных идей и	
		мнений; прогнозирует	
		результаты действий;	
		вырабатывает командную	
		стратегию для достижения	
		поставленной цели.	
		УК-3.3. Осуществляет	
		деятельность по организации и	
		руководству работой команды	
		для достижения поставленной	
		цели.	
		ОПК-2.1. Знает современные	
		ИКТ и программные средства.	
		ОПК-2.2. Умеет определить и	
		обосновать необходимые для	
		комплексной постановки и	
		решения задач	
		профессиональной	
		деятельности ИКТ.	
		ОПК-2.3. Способен	
		использовать ИКТ и	
		программные средства для	
		оперативного поиска	
		информации, необходимой для	
		решения профессиональных	
		задач.	
		ОПК-6.1. Знает уровни и формы	
		принятия организационно-	
		управленческих решений.	
		ОПК-6.2. Умеет определять	
		этапы реализации	
		организационно-	
		управленческих решений.	
		ОПК-6.3. Умеет формулировать	
		конкретные технические и	
		служебные задания,	
		необходимые для реализации	
		организационно-	
		управленческих решений.	
		ОПК-6.4. Владеет методами	
		реализации организационно-	
		управленческих решений в	
		профессиональной	
		деятельности	
		ОПК-7.1. Знает современные	
		ИКТ и каналы распространения	
		информации.	
		ОПК-7.2. Умеет подбирать	
1	1	(0	

оптимальные информационнокоммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности. ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационнокоммуникативные технологии. ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов профессиональной своей деятельности, в том числе в публичном формате. ОПК-8.1. Знает специфику проведения организации И прикладных исследований консалтинга. ОПК-8.2. Умеет разрабатывать конкретные предложения для проведения прикладных исследований и консалтинга. ОПК-8.3. Владеет навыками разработки рекомендаций для проведения прикладного исследования и консалтинга. ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертноаналитической деятельности. ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы. ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала ДЛЯ решения конкретной профессиональной задачи. ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора И формирования экспертной оценки. ПК-4.1. Знает содержание, цели профессиональнозадачи ориентированного перевода, основные положения теории перевода. ПК-4.2. Знает особенности письменного перевода типовых официально-деловых документов. ПК-4.3. Умеет сохранять коммуникативную цель стилистику исходного текста. ПК-4.4. Умеет выполнять

	постпереводческий анализ
	текста.
	ПК-5.1. Знает содержание, цель
	и задачи организационно-
	коммуникационной
	деятельности.
	ПК-5.2. Знает основы
	организации и проведения
	региональных,
	межрегиональных и
	международных мероприятий
	(политического,
	экономического,
	дипломатического характера).
	ПК-5.3. Умеет планировать
	выполнение конкретного
	порученного этапа работы.
	ПК-5.4. Владеет навыками
	организации работы коллектива
	для решения конкретной задачи
	профессиональной
	деятельности.
<u> </u>	

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ / ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 1: собеседование

- 1. Цель: собеседование выступает средством текущего контроля, организованного как специальная беседа руководителя практики с магистрантом на темы, связанные с организацией практики, освоением магистрантом цели и задач практики, определения доступа магистранта к материалам, необходимым для выполнения индивидуального задания по практике.
- 2. Контролируемые элементы практики: подготовительный
- 3. Проверяемые компетенции (код): УК-3; ОПК-6.
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.
- УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.
- УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
 - ОПК-6.1. Знает уровни и формы принятия организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.2. Умеет определять этапы реализации организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.3. Умеет формулировать конкретные технические и служебные задания, необходимые для реализации организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.4. Владеет методами реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
 - 5. Пример оценочного средства:

Примерные темы для собеседования:

- Определите роль и место практики в учебном процессе.
- Объясните, чем заключается цель практики, охарактеризуйте задачи практиканта.
 - Опишите предполагаемые результаты практики.
 - Проанализируйте содержание индивидуального задания на практику
- Опишите механизм выполнения индивидуального задания, перечислите основные информационные ресурсы необходимые для выполнения индивидуального задания.

6. Критерии оценивания:

критерии оцени	критерии оценивания:				
Бинарная	Показатели	Критерии			
шкала (уровень					
освоения)					
Зачтено	Полнота ответа;	Студентом дан полный, в логической			
	Аргументированность	последовательности развернутый ответ на			
	ответа;	поставленный вопрос, где он			
	Самостоятельность	продемонстрировал понимание проблемы,			
	ответа;	самостоятельно и исчерпывающе ответил на			
	Культура речи.	дополнительные вопросы. Ответ был			
		аргументирован. Магистрант показал свободное			
		владение монологической речью. Допускается			
		несколько ошибок в содержании ответа.			
Не зачтено		Студентом дан ответ, который содержит ряд			
		серьезных неточностей, обнаруживающий			
		незнание процессов изучаемой предметной			
		области, отличающийся неглубоким раскрытием			
		темы, незнанием основных вопросов теории,			
		несформированными навыками анализа			
		явлений, процессов, неумением давать			
		аргументированные ответы, слабым владением			
		монологической речью, отсутствием логичности			
		и последовательности. Выводы поверхностны.			
		Т.е. студент не способен ответить на вопросы			
		даже при дополнительных наводящих вопросах			
		преподавателя.			

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Календарные сроки практики по учебному плану
- 2. Объем и структура практики
- 3. Содержание основных разделов практики
- 4. Содержание индивидуального задания
- 5. Рекомендуемая литература и ресурсы для выполнения индивидуальных заданий

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 2: индивидуальное задание

1. Цель: выявить и оценить знание фактического материала (базовые понятия, факты), правильно специальные термины умение использовать понятия, владение профессиональными навыками, умение анализировать, обобщать фактический теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинноследственных связей; интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; владеть профессиональной этикой и иметь представление о содержании будущей профессии.

- 2. Контролируемые элементы практики: производственный
- 3. Проверяемые компетенции (код): ОПК-2; ОПК-6; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-5
- 4. Индикаторы достижений:
 - ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства.
- ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ.
- ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.
 - ОПК-6.1. Знает уровни и формы принятия организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.2. Умеет определять этапы реализации организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.3. Умеет формулировать конкретные технические и служебные задания, необходимые для реализации организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.4. Владеет методами реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
- ОПК-8.1. Знает специфику организации и проведения прикладных исследований и консалтинга.
- ОПК-8.2. Умеет разрабатывать конкретные предложения для проведения прикладных исследований и консалтинга.
- ОПК-8.3. Владеет навыками разработки рекомендаций для проведения прикладного исследования и консалтинга.
 - ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
 - ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.
- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.
- ПК-4.1. Знает содержание, цели и задачи профессионально-ориентированного перевода, основные положения теории перевода.
- ПК-4.2. Знает особенности письменного перевода типовых официально-деловых документов.
 - ПК-4.3. Умеет сохранять коммуникативную цель и стилистику исходного текста.
 - ПК-4.4. Умеет выполнять постпереводческий анализ текста.
- ПК-5.1. Знает содержание, цель и задачи организационно-коммуникационной деятельности.
- ПК-5.2. Знает основы организации и проведения региональных, межрегиональных и международных мероприятий (политического, экономического, дипломатического характера).
 - ПК-5.3. Умеет планировать выполнение конкретного порученного этапа работы.
- ПК-5.4. Владеет навыками организации работы коллектива для решения конкретной задачи профессиональной деятельности.

5. Пример оценочного средства:

Письменная работа № 1. Рассмотрите принципы формирования музейных коллекций.

<u>Письменная работа № 2.</u> Составьте альбом музейных коллекций по историко-культурному наследию народов Большого Алтая.

<u>Письменная работа № 3.</u> Составьте дайджест о освещении проблем сохранения историкокультурного наследия народов Большого Алтая за 2020–2022 г. для презентации на страницах СМИ и интернет-ресурсов (на русском, английском языках и языке региона специализации).

<u>Письменная работа № 4.</u> Представьте не менее 5 предметов для комплектования фондов музея (в соответствии с профилем музея), обосновав их музейную ценность.

<u>Письменная работа № 5.</u> Составьте проект программы музейного мероприятия с обоснованием этапов подготовки и реализации.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания выполнения письменных работ

Бинарная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	Полнота владения аналитическими	Тема раскрыта, содержательно
	навыками и системой научной	проанализирована, стиль изложения носит
	аргументации;	научный характер, корректно используется
	Самостоятельность постановки и	научная терминология, работа выполнена
	решения научной проблемы;	самостоятельно, содержит выводы, выполнена
	Соответствие заданным	
	параметрам ответа;	соответствии с требованиями. Структура
	Привлечение новейших	логична, выводы присутствуют. Допустимы
	достижений в области	неточности в изложении материала,
	методологии, истории и методов	недостаточная глубина раскрытия темы и
	исторического исследования;	полнота выводов.
Не зачтено	Проблемно-хронологическая	Тема письменной работы не раскрыта, стиль
	последовательность и логика	изложения не носит научного характера,
	исторических закономерностей;	присутствуют ошибки в научной терминологии,
	Оформление письменной работы в	использовании научного материала, работа
	соответствии с требованиями	выполнена не самостоятельно, носит
	ГОСТа.	незавершенный характер, в работе отсутствуют
		выводы, оформление письменной работы не
		соответствует требованиями.

Критерии оценивания выполнения индивидуальных заданий

Кр	итерии оценивания выпол	нения индивидуальных заданий
Бинарная шкала	Показатели	Критерии
Не зачтено	Полнота и своевременность выполнения индивидуального задания; Самостоятельное осмысление конкретного задания в общей структуре тематических разделов дисциплины; Последовательность и рациональность выполнения задания в соответствии с логикой программы практики; Владение научными	Студент демонстрирует умение искать и находить необходимую информацию, исходный материал, литературу, источники; демонстрирует логичность построения хода и результатов выполнения работы. В задании присутствует качественное содержание (его соответствие требованиям, использование рекомендованной литературы, источников, сайтов); результаты оформлены по предъявляемым требованиям. Студент демонстрирует умение использовать дополнительные возможности информационных технологий. Задание выполнено и сдано в установленные сроки. Студентом задание не выполнено.
	методами исследования, навыками научно-	
	исследовательской работы	

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Цели и задачи музейной деятельности
- 2. Принципы формирования музейных коллекций
- 3. Основные формы культурно-образовательной деятельности музеев
- 4. Музейная аудитория
- 5. Виды музейных источников

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 3: аналитический обзор

- **1. Цель**: оценить опыт самостоятельной работы студента, представляющий собой аналитическую работу по проблеме / ситуации, предложенной руководителем практики; оценить умение студента разработать предложения по решению или усовершенствованию рассматриваемой проблемы / ситуации, умение делать выводы.
 - 2. Контролируемые элементы практики: аналитический
 - 3. Проверяемые компетенции (код): ОПК-7; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-5
 - 4. Индикаторы достижений:
 - ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.
- ОПК-7.4. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.
- ОПК-8.1. Знает специфику организации и проведения прикладных исследований и консалтинга.
- ОПК-8.2. Умеет разрабатывать конкретные предложения для проведения прикладных исследований и консалтинга.
- ОПК-8.3. Владеет навыками разработки рекомендаций для проведения прикладного исследования и консалтинга.
 - ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
 - ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.
- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.
- ПК-4.1. Знает содержание, цели и задачи профессионально-ориентированного перевода, основные положения теории перевода.
- ПК-4.2. Знает особенности письменного перевода типовых официально-деловых документов.
 - ПК-4.3. Умеет сохранять коммуникативную цель и стилистику исходного текста.
 - ПК-4.4. Умеет выполнять постпереводческий анализ текста.
- ПК-5.1. Знает содержание, цель и задачи организационно-коммуникационной деятельности.
- ПК-5.2. Знает основы организации и проведения региональных, межрегиональных и международных мероприятий (политического, экономического, дипломатического характера).
 - ПК-5.3. Умеет планировать выполнение конкретного порученного этапа работы.
- ПК-5.4. Владеет навыками организации работы коллектива для решения конкретной задачи профессиональной деятельности.

5. Пример оценочного средства:

Темы для аналитической работы:

- 1. Организация музейного мероприятия «Проблемы сохранения историкокультурного наследия тюркоязычных народов Большого Алтая»
- 2. «Историко-культурное наследие тюркоязычных народов Большого Алтая» в музейных коллекциях

6. Критерии оценивания:

Бинарная шкала (уровень	Показатели	Критерии
освоения)		
Зачтено	Качество аналитического	Аналитический обзор подготовлен в соответствие с
	обзора;	требованиями, сдана в установленные сроки.
	Владение научным	Заявленная проблема получила раскрытие, студент в
	аппаратом;	полной мере использовал необходимые для решения
	Раскрытие проблемы;	проблемы ресурсы; сделанные предложения и выводы
	Наличие предложений по	представляет научную актуальность и новизну.
	решению проблемы или ее	Структура аналитического обзора логична, цель
	усовершенствованию;	работы достигнута. Студент показал свободное
	Четкость выводов;	владение материалом и самостоятельность выводов.
Не зачтено	Культура речи.	Аналитический обзор не соответствует требованиям,
		подготовлена с ошибками, не сдана в установленные
		сроки. Работа не представляет научной новизны и
		актуальности, не носит самостоятельный характер,
		выводы носят нечеткий характер или отсутствуют.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Аналитический обзор: принципы написания
- 2. Основные группы источников для написания аналитического обзора: их характеристика

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 4: отчет по практике

- 1. **Цель**: оценить способность студента получать новые и воспроизводить приобретенные знания и умения в предметной или междисциплинарной областях, решать задачи, связанные с профессиональной деятельностью.
- 2. Контролируемые элементы практики: отчетный
- 3. Проверяемые компетенции (код): ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-3; ПК-5
- 4. Индикаторы достижений:
- ОПК-6.1. Знает уровни и формы принятия организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.2. Умеет определять этапы реализации организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.3. Умеет формулировать конкретные технические и служебные задания, необходимые для реализации организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.4. Владеет методами реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
 - ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.
- ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.
- ОПК-8.1. Знает специфику организации и проведения прикладных исследований и консалтинга.
- ОПК-8.2. Умеет разрабатывать конкретные предложения для проведения прикладных исследований и консалтинга.
- ОПК-8.3. Владеет навыками разработки рекомендаций для проведения прикладного исследования и консалтинга.

- ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
- ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.
- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.
- ПК-5.1. Знает содержание, цель и задачи организационно-коммуникационной деятельности.
- ПК-5.2. Знает основы организации и проведения региональных, межрегиональных и международных мероприятий (политического, экономического, дипломатического характера).
 - ПК-5.3. Умеет планировать выполнение конкретного порученного этапа работы.
- ПК-5.4. Владеет навыками организации работы коллектива для решения конкретной задачи профессиональной деятельности.

5. **Пример оценочного средства:** Отчет по практике. Форма отчета:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Институт истории и международных отношений Кафедра востоковедения

Отчет по производственной практике **Профессиональная практика**

Выполнил: студент ИИМО гр. 197 М
Ф.и.о. Отчет представлен на кафедру

Барнаул – 2022

1. Даты прохождения практики	
Дата прибытия на практику	
Дата выбытия с места практики	
2. Руководитель практики от кафедры	
ФИО	
уч. степень, должность	

ководитель практики от кафедры от про	офильной организации	
)		
тепень, должность		
о работы		
есто прохождения практики		
ата сдачи отчета		
План выполнен	ния производственной п	рактики
Этапы выполнения п	рактики	Дата выполнения
Установочная лекция		
Получение индивидуальных заданий		
Выполнение индивидуального задания № 1		
Выполнение индивидуального задания № 2		
Выполнение индивидуального задания № 3		
Подготовка и сдача отчета		
Содерх	жание этапов практики	
	Содержание эта	па, полученные умения и навыки
Установочная лекция		
Индивидуальное задание № 1		
Индивидуальное задание № 2		
	тепень, должность о работы есто прохождения практики Та сдачи отчета План выполнения п Установочная лекция Получение индивидуальных заданий Выполнение индивидуального задани Выполнение индивидуального задани Подготовка и сдача отчета Содер Установочная лекция Индивидуальное задание № 1	тепень, должность о работы есто прохождения практики План выполнения производственной п Этапы выполнения практики Установочная лекция Получение индивидуальных заданий Выполнение индивидуального задания № 1 Выполнение индивидуального задания № 2 Выполнение индивидуального задания № 3 Содержание этапов практики Установочная лекция Индивидуальное задание № 1

4	индивид	уальное задание № 3		
5				
6	Подготов	вка отчета		
Содерж	кательная 6 страниц:	часть отчета предоставля	яется і	льная часть отчета в виде АНАЛИТИЧЕСКОГО ОБЗОРА (объем не втервал 1,5, выравнивание по ширине)
Тема:				
	тация:			
Цель:				
Задач				
Pecyp	вные резу.	пі тоті і		
Вывод		JIDIGIDI.		
22120,	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,			
	(01111011111	э уровены еформированное	THE ROW	петенций, знаний, умений)
		ОТЗЫВ РУКОВО	дите	ЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ анности компетенций, знаний, умений)
		(отметить уровень ефор	миров	анности компетенции, знании, умении)
Оценка Подпись				
ритер	оии оцен			
Бинова	120	Показатели	ниван	ие отчета Критерии
Бинарн шкал		показатели		Критерии

6.

Зачет	Соответствие содержания отчета	Отчет по практике соответствует по структуре и
	требованиям программы	содержанию заявленным требованиям. В отчете
	практики;	полностью отражены результаты выполнения в
	Структурированность и полнота	полном объеме всех индивидуальных заданий. Отчет
	собранного материала;	содержит аналитический обзор. Отчет оформлен в
	Грамотность оформления отчета;	соответствие с требованиями, выполнен
	Своевременность заполнения	своевременно и предоставлен в указанные сроки
	отчета и его предоставление	руководителю практики.
Незачет	руководителю практики	Отчет по практике не соответствует по структуре и
		содержанию заявленным требованиям. В отчете не
		отражены или не выполнены все виды
		индивидуальных заданий. Отсутствует
		аналитический обзор. Имеются недостатки в
		оформлении отчета. Отчет выполнен не
		своевременно и не предоставлен руководителю
		практики в установленный срок.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Формы отчетной документации по практике
- 2. Содержание отчета
- 3. Правила оформления аналитического обзора
- 4. Правила заполнения отчета по практике
- 5. Календарные сроки предоставления отчета на руководителю практики

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет
- 2. Процедура проведения: Промежуточная аттестация по практике проходит в устной форме в сроки установленные учебным планом и графиком учебного процесса. Допуском к промежуточной аттестации является подготовленный в соответствие с предъявляемыми программой практики требованиями и предоставленный руководителю практики отчет. В отчете студент отражает прохождение всех этапов практики, сроки и результаты выполнения индивидуальных заданий по практике, аналитический обзор. Защита отчета проходит в устной форме, студент подводит итоги практики и оценивает полученные знания, навыки и умения, дает ответы на устные вопросы по защите. На подготовку ответа и защиту отчета студенту отводится 25 минут. На зачете используется бинарная шкала оценивания (зачтено / не зачтено). Студент получает оценка «зачет», если во время устного ответа он демонстрирует наличие порогового, базового или повышенного уровня освоения компетенций. Если уровень не сформирован, студент получает оценку «незачет».
- 3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-3; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-5
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.
- УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цепи
- УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
 - ОПК-2.1. Знает современные ИКТ и программные средства.

- ОПК-2.2. Умеет определить и обосновать необходимые для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности ИКТ.
- ОПК-2.3. Способен использовать ИКТ и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.
 - ОПК-6.1. Знает уровни и формы принятия организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.2. Умеет определять этапы реализации организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.3. Умеет формулировать конкретные технические и служебные задания, необходимые для реализации организационно-управленческих решений.
- ОПК-6.4. Владеет методами реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
 - ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.
- ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.
- ОПК-8.1. Знает специфику организации и проведения прикладных исследований и консалтинга.
- ОПК-8.2. Умеет разрабатывать конкретные предложения для проведения прикладных исследований и консалтинга.
- ОПК-8.3. Владеет навыками разработки рекомендаций для проведения прикладного исследования и консалтинга.
 - ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
 - ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.
- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.
- ПК-4.1. Знает содержание, цели и задачи профессионально-ориентированного перевода, основные положения теории перевода.
- ПК-4.2. Знает особенности письменного перевода типовых официально-деловых документов.
 - ПК-4.3. Умеет сохранять коммуникативную цель и стилистику исходного текста.
 - ПК-4.4. Умеет выполнять постпереводческий анализ текста.
- ПК-5.1. Знает содержание, цель и задачи организационно-коммуникационной деятельности.
- ПК-5.2. Знает основы организации и проведения региональных, межрегиональных и международных мероприятий (политического, экономического, дипломатического характера).
 - ПК-5.3. Умеет планировать выполнение конкретного порученного этапа работы.
- ПК-5.4. Владеет навыками организации работы коллектива для решения конкретной задачи профессиональной деятельности.

5. Пример оценочного средства:

Примерные вопросы по защите отчета по практике:

- Цель и задачи производственной: профессиональной практики.
- Социальная значимость профессии магистр регионовед по профилю «Тюркология».
 - Особенности организации производственной практики на предприятии

6. Критерии оценивания: Критерии оценки «зачет»

(повышенный уровень) теоретического материала; глубокие и системные знания, полученные прохождении практики, свободно оперировал данный исследования и внес обоснованные предложени изложения материала; Зачет (базовый уровень) правильность и/или аргументированнос ть ответа; При собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практик свободно оперировал данными исследования. В отчета Зачет (базовый уровень) Самостоятельность ответа; Самостоятельность ответа; Самостоятельность ответа; Самостоятельность ответа; Студент оперировал данными отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практик свободно оперировал данными отчета В отчета Зачет (пороговый уровень) тответа; Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Зачет (пороговый уровень) Отчет имеет поверхностный анализ собранном материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		ценки «зачет»	T
Полнота изложения теоретического материала; Присутствие в ответе логической последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) Зачет (пороговый уровень) Полнота изложения теоретического материала; Присутствие в ответе логической последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень)		Показатели	Критерии
(повышенный уровень) теоретического материала; глубокие и системные знания, полученные прохождении практики, свободно оперировал данный исследования и внес обоснованные предложени изложения материала; Зачет (базовый уровень) правильность и/или аргументированнос ть ответа; При собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практик отчета Зачет (базовый уровень) Самостоятельность ответа; При собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практик свободно оперировал данными исследования. В отчета Зачет (пороговый уровень) Культура речи. При собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практик отчета Зачет (пороговый уровень) Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Отчет имеет поверхностный анализ собранном материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета	\varphi \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \		
уровень) материала; Присутствие в ответе логической последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос (базовый уровень) Зачет (базовый уровень) авчет (базовый уровень) Зачет (пороговый уровень) Зачет (пороговый уровень) материала; Правильность и/или аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень)		Полнота изложения	При собеседовании отчета студент продемонстрировал
Присутствие в ответе логической последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос (базовый уровень) Зачет (базовый уровень) Присутствие в ответе логической последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) При собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практия свободно оперировал данными исследования. В отчет были допущены ошибки, которые носят несущественны характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Отчет имеет поверхностный анализ собранном материала. Студент при собеседовании отчета		теоретического	
ответе логической последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) Ответе логической последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) Отчет имеет поверхностный анализ собранном материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета	уровень)	материала;	
последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) Последовательности изложения материала; Правильность и/или аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) При собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практик свободно оперировал данными исследования. В отчет были допущены ошибки, которые носят несущественны характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Отчет имеет поверхностный анализ собранном материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		Присутствие в	исследования и внес обоснованные предложения.
руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника отчета Зачет (базовый уровень) Три собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практив свободно оперировал данными исследования. В отчет были допущены ошибки, которые носят несуществения характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Зачет (пороговый уровень) Отчет имеет поверхностный анализ собранном материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		ответе логической	Студент правильно и грамотно ответил на поставленные
Травильность и/или аргументированнос (базовый уровень) Ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Тответа; Культура речи. Тответа; Культура речи. Три собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практик свободно оперировал данными исследования. В отчет были допущены ошибки, которые носят несуществени характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Тотчет имеет поверхностный анализ собранном материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		последовательности	вопросы. Студент получил положительный отзыв от
Правильность и/или аргументированнос (базовый уровень) Ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) При собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практив свободно оперировал данными исследования. В отче были допущены ошибки, которые носят несуществени характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Отчет имеет поверхностный анализ собранном материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		изложения	руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и
Зачет (базовый уровень) аргументированнос ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. При собеседовании отчета студент показал глубок знания, полученные при прохождении практин свободно оперировал данными исследования. В отче были допущены ошибки, которые носят несуществени характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Зачет (пороговый уровень) Отчет имеет поверхностный анализ собранном материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		материала;	отчета
ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) Ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень) Ть ответа; Самостоятельность ответа; Культура речи. Зачет (пороговый уровень)		Правильность и/или	
Самостоятельность ответа; Культура речи. Свободно оперировал данными исследования. В отче были допущены ошибки, которые носят несуществення характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Зачет (пороговый уровень) Отчет имеет поверхностный анализ собранно материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета	Зачет	аргументированнос	При собеседовании отчета студент показал глубокие
ответа; Культура речи. были допущены ошибки, которые носят несущественни характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Отчет имеет поверхностный анализ собранно материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета	(базовый уровень)	ть ответа;	
Культура речи. характер. Студент ответил на поставленные вопросы, допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Отчет имеет поверхностный анализ собранно материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		Самостоятельность	свободно оперировал данными исследования. В отчете
допустил некоторые ошибки, которые при наводящ вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Зачет (пороговый уровень) материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		ответа;	были допущены ошибки, которые носят несущественный
вопросах были исправлены. Студент получ положительный отзыв от руководителя практики. Зачет (пороговый уровень) материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета		Культура речи.	характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но
положительный отзыв от руководителя практики. Зачет (пороговый уровень) Материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета			допустил некоторые ошибки, которые при наводящих
Зачет (пороговый уровень) Отчет имеет поверхностный анализ собранно материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета			
(пороговый уровень) материала, нечеткую последовательность его изложен материала. Студент при собеседовании отчета			положительный отзыв от руководителя практики.
материала. Студент при собеседовании отчета	Зачет		Отчет имеет поверхностный анализ собранного
	(пороговый уровень)		материала, нечеткую последовательность его изложения
			материала. Студент при собеседовании отчета по
практике не дал полных и аргументированных ответов			практике не дал полных и аргументированных ответов на
заданные вопросы. В отзыве руководителя имеют			заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются
существенные замечания.			существенные замечания.
Незачет Отчет не имеет детализированного анализа собранно	Незачет		Отчет не имеет детализированного анализа собранного
(уровень не материала и не отвечает установленным требования	(уровень не		материала и не отвечает установленным требованиям.
сформирован) Студент затрудняется ответить на поставленные вопро-	сформирован)		Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы
или допускает в ответах принципиальные ошибки.			или допускает в ответах принципиальные ошибки. В
отзыве руководителя имеются существенн			отзыве руководителя имеются существенные
критические замечания. Студент не предоставил отчет			критические замечания. Студент не предоставил отчет в
указанные учебным планом и графиком учебно			указанные учебным планом и графиком учебного
процесса сроки.			процесса сроки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет» Институт истории и международных отношений

Утверждено: решением ученого совета Университета протокол № 7 от «28» июня $2022 \, \Gamma$.

ПРОГРАММА

практики

Производственная практика: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

41.04.01 Зарубежное регионоведение профиль «Тюркология»

Форма обучения очная

Барнаул 2022

Составители: Анисимова И.В., канд. ист. наук, доцент

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании УМС института истории и международных отношений, протокол № 3 от $\ll 21$ » октября 2021 г.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023–2024 учебном году на заседании УМС института истории и международных отношений, протокол № 8 от «14» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Способы проведения: стационарная.

<u>Форма проведения практики: дискретная – по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.</u>

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения
(группа)	универсальной	универсальной компетенции
универсальных	компетенции (УК)	
компетенций		
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

	400	IIIXCIIIX
Категория	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения
(группа)	общепрофессиональных	общепрофессиональной компетенции
общепрофессионал	компетенций (ОПК)	
ьных компетенций		
Экспертно-	ОПК-3. Способен	ОПК-3.1. Знает методы теоретического и эмпирического
аналитическая	оценивать, моделировать и	исследования и прикладного анализа.
деятельность	прогнозировать	ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и
	глобальные,	эмпирические методы исследования для оценки политико-
	макрорегиональные,	культурных, социально-экономических и общественно-
	национально-	политических процессов различного уровня.
	государственные,	ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития
	региональные и локальные	политико-культурных, социально-экономических и
	политико-культурные,	общественно-политических процессов различного уровня в
	социально-экономические	рамках решения конкретной профессиональной задачи.
	и общественно-	
	политические процессы на	
	основе применения	

	1	
	методов теоретического и	
	эмпирического	
	исследования и	
	прикладного анализа	
Научные	ОПК-4. Способен	ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования и
исследования	проводить научные	основные этапы его выполнения.
	исследования по профилю	ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного
	деятельности, в том числе	исследования, формулировать научную гипотезу,
	в междисциплинарных	разрабатывать план исследования.
	областях, самостоятельно	ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор и верификацию
	формулировать научные	информации по теме исследования в соответствии с
	гипотезы и	поставленной целью и задачами.
	инновационные идеи,	ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного
	проверять их	исследования в сфере зарубежного регионоведения, в том
	достоверность	числе, используя междисциплинарный подход.
Представление	ОПК-7. Способен	ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы
результатов	самостоятельно	распространения информации.
профессиональной	выстраивать стратегии	ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-
деятельности	представления результатов	коммуникативные технологии и каналы распространения
	своей профессиональной	информации для представления результатов своей
	деятельности, в том числе	профессиональной деятельности.
	в публичном формате, на	ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной
	основе подбора	деятельности современные информационно-
	соответствующих	коммуникативные технологии.
	информационно-	ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов
	коммуникативных	своей профессиональной деятельности, в том числе в
	технологий и каналов	публичном формате.
	распространения	
	информации	

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения
профессиональной	профессиональной	профессиональной компетенции
деятельности	компетенции (ПК)	
Научно-	ПК-1. Способен вести	ПК-1.1. Знает методологию и методы научного
исследовательский	научно-исследовательскую	исследования, основную проблематику в сфере изучении
	работу в сфере изучении	актуальных проблем политического, экономического и
	актуальных проблем	социокультурного развития азиатских регионов.
	политического,	ПК-1.2. Умеет формировать источниковую и
	экономического и	библиографическую базы и проводить их проводить
	социокультурного	анализ.
	развития азиатских	ПК-1.3. Умеет определять актуальность и новизну
	регионов	исследования, формулировать цель и задачи научного
		исследования с учетом современных методологических
		концепций и подходов.
		ПК-1.4. Владеет навыками разработки и реализации
		программы научного исследования.
		ПК-1.5. Владеет навыками представления результатов
		научно-исследовательской работы.
Экспертно-	ПК-3. Способен	ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-
аналитический	осуществлять экспертно-	аналитической деятельности.
	аналитическую	ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы
	деятельность на этапе	аналитической работы.
	сбора, систематизации,	ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить
	анализа и интерпретации	анализ фактического материала для решения конкретной
	фактического материала	профессиональной задачи.
		ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического
		обзора и формирования экспертной оценки.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) входит в Блок. 2 Практика основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 41.04.01 Зарубежное регионоведение, в части, формируемой участниками образовательных отношений и формирование универсальных, общепрофессиональных направлена на профессиональных компетенций у магистрантов. Производственная практика: научноисследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-Производственная подготовку обучающихся. практика: исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) базируется на комплексе знаний, умений, компетенций, формируемых при изучении ряда дисциплин общенаучного и профессионального цикла. В соответствие с поставленными задачами предусматривается прохождение магистрантами практики в индивидуальной форме на базе Института истории международных отношений АлтГУ.

4. Объем практики

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) осваивается в объеме 6 з.е. и проходит в соответствие с учебным планом и графиком учебного процесса в 4 семестре 2 курса.

5. Порядок организации и содержание практики

5. порядок организации и содержание практики						
Разделы (этапы)	Виды работы на практике, включая	Формы текущего				
практики	самостоятельную работу студентов	контроля				
Подготовительный	Установочная лекция, знакомство с целью и задачами практики, изучение программы практики, производственный инструктаж, получение индивидуального задания на практику	Регистрация на курсе «Научно- исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» в системе Moodle; собеседование; Запись в отчете				
Производственный	Выполнение индивидуальных заданий в ЭУМК «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» в системе Moodle	Результаты выполнения индивидуальных заданий в системе Moodle; Запись в отчете				
Аналитический	Подготовка и апробация промежуточных результатов исследования по теме ВКР в виде научного доклада	Научный доклад / выступление на конференции; Запись в отчете				
Отчетный	Подготовка и сдача итогового отчета по практике, защита отчета по практике.	Отчет по практике Зачет				

6. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы) является: Отчет.

Отчет о прохождении научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы) составляется магистрантом на протяжении практики.

Отчет по практике является основным документом, представляемым магистрантом по итогам ее прохождения. Он отражает основные результаты работы практиканта. В отчете должны быть заполнены все необходимые пункты, план выполнения практики с указанием даты и содержания выполненных заданий. В пункте 2. Отчета «Содержательная часть» магистрант в произвольной форме должен предоставить

описание выполненных работ и заданий с указанием их содержания и результатов, показать степень сформированности компетенций.

Отчет о прохождении практики «Производственная практика: научноисследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» должен быть аккуратно оформлен, собран в отдельную папку и предоставлен руководителю практики в последний день прохождения практики по учебному плану. Магистранты, сдавшие отчет в установленные сроки допускаются к прохождению промежуточно аттестации по практике – зачету, который проходит в форме защиты отчета.

Руководитель практики в недельный срок после сдачи магистрантами отчетной документации по практике составляет сводный аналитический отчет о прохождении практики, в котором излагаются: общая оценка итогов практики; причины невыполнения отдельных разделов программы практики; основные трудности при проведении данного вида практики; предложения по усовершенствованию проведения практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств см. в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- а) основная литература:
- 1. Лебедев С.А. Методология научного познания. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018. URL: https://biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF
- 2. Аманжолова Б.А. Научная работа магистрантов: учебное пособие. Новосибирск: Издательство НГТУ, 2016. URL: http://www.stu dentlibrary.ru/ book/ISBN97 85778228399. Html
- 3. Афанасьев В.В., Грибкова О.В., Уколова Л.И. Методология и методы научного исследования. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018. URL: https://biblio-online.ru/book /13FEAFC5- B8AA-41D2- B3F8-27A2BD8749 1B
 - б) дополнительная литература:
- 1. Байбородова Л.В., Чернявская А.П. Методология и методы научного исследования. 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018. URL: https://biblio- online.ru/book /847A320D- 90A3-452E-A805- 3B0B809C986 3
- 2. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство. Учебник. М.: ЮРАЙТ, 2012 // Университетская библиотека онлайн URL: http://www.biblioclub.ru/search.php
- 3. Гребенникова, Т. Г. / Т. Г. Гребенникова, Д. А. Глазунов, И. В. Анисимова. Введение в регионоведение: учеб. пособие. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2015. URL: http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1048
 - в) ресурсы сети «Интернет»:
- 1. Единый образовательный портал АлтГУ. Курс «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=574
- 2. Электронная библиотека Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://elibrary.asu.ru/
- 3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.rsl.ru/
- 4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.elibrary.ru/

5. Национальный стандарт Российской Федерации гост р 7.0.100— 2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_%D0%A0_7_0_100_20_18_1204.pdf

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Yandex, Mail, Google, системами электронной почты, платформой для организации аудио и видеоконференций Zoom, корпоративной платформы Microsoft Teams.

б) программное обеспечение

AcrobatReader

7-Zip

Microsoft Windows

- в) информационные справочные системы:
- 1. WEB ИРБИС. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Режим доступа: http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r_simplesite/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&P21DBN=IBIS&I2 1DBN=IBIS
 - 2. База Scopus. Режим доступа: https://www.scopus.com/
 - 3. Электронная библиотека диссертаций. РГБ. Режим доступа: http://www.diss.rsl.ru/

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС, а также требованиям техники безопасности, действующим санитарным и противопожарным нормам при проведении учебных и научно-производственных работ. Проведение консультаций, занятий и промежуточной аттестации по практике проходят в специально оборудованных аудиториях 317M, 519M. Аудитории оснащены современным компьютерным и телекоммуникационным оборудованием: компьютеры, мультимедиа проекторы, подключение в сети интернет, Wi-Fi, доступ к электронным библиотечным ресурсам АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с OB3 организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению). Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с OB3 осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Общее руководство практикой осуществляет преподаватель, назначенный кафедрой востоковедения. Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- готовит приказ об организации практики «Производственная практика: научноисследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» с указанием объектов практики и закреплением каждого обучающегося за учебным подразделением;
- разрабатывает индивидуальные задания для магистрантов, выполняемые в период практики;
- организует и проводит консультации и собрания с обучающимися по вопросам организации, задачам и срокам прохождения практики;
 - разъясняет обучающимся их права и обязанности в период прохождения практики;
- информирует магистрантов о сроках представления отчетных документов по практике и прохождении промежуточной аттестации по итогам практики;
- обеспечивает магистрантов программами научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы), а так же иной необходимой методической документацией по практике;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП;
 - принимает и проверяет отчетные документы (отчет о прохождении практики);
- проводит аттестацию магистрантов по итогам прохождения научноисследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы);
- по итогам проведения практики готовит письменный отчет о проделанной работе по руководству производственной практикой курса (группы), с отражением качественных и количественных характеристик по практике обучающихся, а также вносит предложения по оптимизации и улучшению организации практики на факультете.

Текущий контроль проводится на консультациях в форме собеседования, а также в ходе проверки выполняемых магистрантами индивидуальных заданий на курсе «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» в системе Moodle.

ФОС по курсу "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" в полном объеме размещен в Электронном учебнометодическом комплексе по дисциплине на Едином образовательном портале АлтГУ.

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основании представленного магистрантом отчета и защиты отчета, который проходит в устной форме в день зачета. Оценка определяется в соответствии со шкалой оценивания уровня сформированности обязательных для освоения компетенций. Объявление результатов производится в день сдачи зачета. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной ведомости и зачетной книжке студента. Магистранты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном нормативными документами порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет» Институт истории и международных отношений Кафедра востоковедения

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике

Производственная практика: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

41.04.01 Зарубежное регионоведение профиль «Тюркология»

Разработчик: канд. ист. наук, доцент Анисимова И.В.

Барнаул 2022

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

- УК 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- УК 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
- ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность
- ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
- ПК-1. Способен вести научно-исследовательскую работу в сфере изучении актуальных проблем политического, экономического и социокультурного развития азиатских регионов ПК-3. Способен осуществлять экспертно-аналитическую деятельность на этапе сбора, систематизации, анализа и интерпретации фактического материала

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)/практики:

№	Контролируемые элементы	Код контролируемой	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного
	практики	компетенции		средства
1	2	(или ее части)	4	5
1	Подготовительный	УК-2; ПК-3	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует планграфик реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла. ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертноаналитической деятельности. ПК-3.2. Знает сущность,	Собеседование

		<u> </u>		
			содержание и основные этапы	
			аналитической работы.	
			ПК-3.3. Умеет выявлять,	
			систематизировать и проводить	
			анализ фактического материала	
			для решения конкретной	
			профессиональной задачи.	
			ПК-3.4. Владеет навыками	
			составления аналитического	
			1 1 1	
2	П.,	VIII 1. OTIII 2.	экспертной оценки.	M.,
2	Производственный	УК-1; ОПК-3;	УК-1.1. Знает методы и	Индивидуальные
		ОПК-4; ПК-1; ПК-	основные принципы	задания
		3	критического анализа и оценки	
			проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода.	
			УК-1.2. Анализирует	
			проблемную ситуацию как	
			систему, выявляя ее	
			составляющие и связи внутри;	
			осуществляет поиск вариантов	
			решения поставленной	
			проблемной ситуации;	
			определяет стратегию	
			достижения поставленной	
			цели.	
			УК-1.3. Применяет навыки	
			критического анализа	
			проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода и	
			определяет стратегию действий	
			для достижения поставленной	
			цели.	
			ОПК-3.1. Знает методы	
			теоретического и	
			эмпирического исследования и	
			прикладного анализа.	
			ОПК-3.2. Умеет использовать	
			теоретические и эмпирические	
			методы исследования для	
			оценки политико-культурных,	
			социально-экономических и	
			общественно-политических	
			процессов различного уровня.	
			ОПК-3.3. Способен	
			выстраивать сценарии развития	
			политико-культурных,	
			социально-экономических и	
			общественно-политических	
			процессов различного уровня в	
			рамках решения конкретной	
			профессиональной задачи.	
			ОПК-4.1. Знает методологию	
			научного исследования и	
			основные этапы его	
			выполнения.	
-				

ОПК-4.2. Умеет определять	
цель, задачи, методы научного	
исследования, формулировать	
научную гипотезу,	
разрабатывать план	
исследования.	
ОПК-4.3. Способен	
осуществлять сбор и	
верификацию информации по	
теме исследования в	
соответствии с поставленной	
целью и задачами.	
ОПК-4.4. Владеет опытом	
проведения научного	
исследования в сфере	
зарубежного регионоведения, в	
том числе, используя междисциплинарный подход.	
ПК-1.1. Знает методологию и	
методы научного	
исследования, основную	
проблематику в сфере	
изучении актуальных проблем	
политического,	
экономического и	
социокультурного развития	
азиатских регионов.	
ПК-1.2. Умеет формировать	
источниковую и	
библиографическую базы и	
проводить их проводить	
анализ.	
ПК-1.3. Умеет определять	
актуальность и новизну	
исследования, формулировать	
цель и задачи научного	
исследования с учетом	
современных	
методологических концепций и	
подходов.	
ПК-1.4. Владеет навыками	
разработки и реализации программы научного	
программы научного исследования.	
ПК-1.5. Владеет навыками	
представления результатов	
научно-исследовательской	
работы.	
ПК-3.1. Знает формы	
осуществления экспертно-	
аналитической деятельности.	
ПК-3.2. Знает сущность,	
содержание и основные этапы	
аналитической работы.	
ПК-3.3. Умеет выявлять,	
систематизировать и проводить	
анализ фактического материала	
	93

	T				
				для решения конкретной	
				профессиональной задачи.	
				ПК-3.4. Владеет навыками	
				составления аналитического	
				обзора и формирования	
				экспертной оценки.	
3	Аналитический	УК-1;	ОПК-3;	УК-1.1. Знает методы и	Доклад
		ОПК-4;	ОПК-7;	основные принципы	
		ПК-3		критического анализа и оценки	
				проблемных ситуаций на	
				основе системного подхода.	
				УК-1.2. Анализирует	
				проблемную ситуацию как	
				систему, выявляя ее	
				составляющие и связи внутри;	
				* *	
				осуществляет поиск вариантов	
				решения поставленной	
		1		проблемной ситуации;	
				определяет стратегию	
				достижения поставленной	
				цели.	
		1		УК-1.3. Применяет навыки	
				критического анализа	
				проблемных ситуаций на	
				основе системного подхода и	
				определяет стратегию действий	
				для достижения поставленной	
				цели.	
				ОПК-3.1. Знает методы	
				теоретического и	
				эмпирического исследования и	
				прикладного анализа.	
				ОПК-3.2. Умеет использовать	
				теоретические и эмпирические	
				методы исследования для	
				оценки политико-культурных,	
				социально-экономических и	
		1		общественно-политических	
		1		процессов различного уровня.	
				ОПК-3.3. Способен	
				выстраивать сценарии развития	
				политико-культурных,	
				социально-экономических и	
				общественно-политических	
		1		процессов различного уровня в	
		1		рамках решения конкретной	
		1		профессиональной задачи.	
		1		ОПК-4.1. Знает методологию	
		1		научного исследования и	
		1			
				выполнения.	
				ОПК-4.2. Умеет определять	
				цель, задачи, методы научного	
				исследования, формулировать	
				научную гипотезу,	
				разрабатывать план	

			исследования.	
			ОПК-4.3. Способен	
			осуществлять сбор и	
			верификацию информации по	
			теме исследования в	
			соответствии с поставленной	
			целью и задачами.	
			ОПК-4.4. Владеет опытом	
			проведения научного	
			исследования в сфере	
			зарубежного регионоведения, в	
			том числе, используя	
			междисциплинарный подход.	
			ОПК-7.1. Знает современные	
			ИКТ и каналы распространения	
			1 1	
1			информации.	
1			ОПК-7.2. Умеет подбирать	
1			оптимальные информационно-	
1			коммуникативные технологии	
1			и каналы распространения	
1			информации для представления	
			результатов своей	
			профессиональной	
			деятельности.	
			ОПК-7.3. Умеет использовать в	
			профессиональной	
			деятельности современные	
			информационно-	
			коммуникативные технологии.	
			ОПК-7.3. Владеет навыками	
			предоставления результатов	
			своей профессиональной	
			деятельности, в том числе в	
			публичном формате.	
			ПК-3.1. Знает формы	
			осуществления экспертно-	
			аналитической деятельности.	
			ПК-3.2. Знает сущность,	
1			содержание и основные этапы	
1			аналитической работы.	
1			ПК-3.3. Умеет выявлять,	
1			систематизировать и проводить	
			анализ фактического материала	
			для решения конкретной	
			профессиональной задачи.	
			ПК-3.4. Владеет навыками	
			составления аналитического	
			обзора и формирования	
			экспертной оценки.	
4	Отчетный	УК-1, УК-2, ОПК-		Отчет по
+	Отчетный	ук-1, ук-2, ОПК- 7; ПК-3	' '	
		1, 11IX-3	основные принципы	практике
			критического анализа и оценки	
			проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода.	
			УК-1.2. Анализирует	
			проблемную ситуацию как	

систему, выявляя составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели. УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. Формирует УК-2.2. планграфик реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла. ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации. ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационнокоммуникативные технологии каналы распространения информации для представления результатов профессиональной деятельности. ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационнокоммуникативные технологии. ОПК-7.4. Владеет навыками предоставления результатов профессиональной своей деятельности, в том числе в публичном формате.

T		T		
			ПК-3.1. Знает формы	
			осуществления экспертно-	
			аналитической деятельности.	
			ПК-3.2. Знает сущность,	
			содержание и основные этапы	
			аналитической работы.	
			*	
			систематизировать и проводить	
			анализ фактического материала	
			для решения конкретной	
			профессиональной задачи.	
			ПК-3.4. Владеет навыками	
			составления аналитического	
			обзора и формирования	
П		VIII 1. VIII 1. OTIII	экспертной оценки.	Parram
Промежуточн		УК-1; УК-2; ОПК-	УК-1.1. Знает методы и	Зачет
аттестация	по	3; ОПК-4; ОПК-7;	основные принципы	
практике		ПК-1; ПК-3.	критического анализа и оценки	
			проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода.	
			УК-1.2. Анализирует	
			проблемную ситуацию как	
			систему, выявляя ее	
			составляющие и связи внутри;	
			осуществляет поиск вариантов	
			решения поставленной	
			проблемной ситуации;	
			определяет стратегию	
			достижения поставленной	
			цели.	
			УК-1.3. Применяет навыки	
			критического анализа	
			проблемных ситуаций на	
			основе системного подхода и	
			определяет стратегию действий	
			для достижения поставленной	
			цели.	
			УК-2.1. Знает требования,	
			предъявляемые к проектной	
			работе; методы представления	
			и описания результатов	
			проектной деятельности;	
			критерии и параметры оценки	
			результатов выполнения	
			* *	
			проекта.	
			УК-2.2. Формирует план-	
			график реализации проекта в	
			целом и план контроля его	
			выполнения; организовывает и	
			координирует работу	
			участников проекта;	
			представляет результаты	
			проекта в различных формах.	
			УК-2.3. Владеет навыками	
			осуществления деятельности	
			по управлению проектом на	

всех этапах его жизненного пикла. ОПК-3.1. Знает методы теоретического эмпирического исследования и прикладного анализа. ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и эмпирические методы исследования оценки политико-культурных, социально-экономических общественно-политических процессов различного уровня. ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития политико-культурных, социально-экономических общественно-политических процессов различного уровня в рамках решения конкретной профессиональной задачи. ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования основные этапы его выполнения. ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного исследования, формулировать научную гипотезу, разрабатывать план исследования. ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор верификацию информации по теме исследования соответствии с поставленной целью и задачами. ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного исследования сфере В зарубежного регионоведения, в числе, используя TOM междисциплинарный подход. ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации. Умеет подбирать ОПК-7.2. оптимальные информационнокоммуникативные технологии распространения каналы информации для представления результатов своей профессиональной деятельности. ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные

информационно-	
коммуникативные технологии.	
ОПК-7.4. Владеет навыками	
предоставления результатов	
своей профессиональной	
1 1	
деятельности, в том числе в	
публичном формате.	
ПК-1.1. Знает методологию и	
методы научного	
исследования, основную	
проблематику в сфере	
изучении актуальных проблем	
политического,	
экономического и	
социокультурного развития	
азиатских регионов.	
ПК-1.2. Умеет формировать	
источниковую и	
библиографическую базы и	
проводить их проводить	
анализ.	
ПК-1.3. Умеет определять	
1 ''	
актуальность и новизну	
исследования, формулировать	
цель и задачи научного	
исследования с учетом	
современных	
методологических концепций и	
подходов.	
ПК-1.4. Владеет навыками	
разработки и реализации	
программы научного	
исследования.	
ПК-1.5. Владеет навыками	
представления результатов	
научно-исследовательской	
работы.	
ПК-3.1. Знает формы	
осуществления экспертно-	
аналитической деятельности.	
ПК-3.2. Знает сущность,	
j , , , , ,	
содержание и основные этапы	
аналитической работы.	
ПК-3.3. Умеет выявлять,	
систематизировать и проводить	
анализ фактического материала	
-	
для решения конкретной	
профессиональной задачи.	
ПК-3.4. Владеет навыками	
составления аналитического	
обзора и формирования	
экспертной оценки.	
экспертной оценки.	

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ / ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 1: собеседование.

- 1. Цель: собеседование выступает средством текущего контроля, организованного как специальная беседа руководителя практики с магистрантом на темы, связанные с организацией практики, освоением магистрантом цели и задач практики, определения доступа магистранта к ЭУМК по практике.
- 2. Контролируемые элементы практики: подготовительный
- 3. Проверяемые компетенции (код): УК-2; ПК-3
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.
- УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.
- УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
- ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
- ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.
- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.

5. Пример оценочного средства:

Примерные темы для собеседования:

- Определите роль и место практики в учебном процессе.
- Объясните, чем заключается цель практики, охарактеризуйте задачи практиканта.
- Опишите предполагаемые результаты практики.
- Расскажите, что включает в себя ЭУМК по практике.

6. Критерии опенивания:

критерии оцени	IDUIIIA.	
Бинарная	Показатели	Критерии
шкала (уровень		
освоения)		
Зачтено	Полнота ответа;	Студентом дан полный, в логической
(повышенный /	Аргументированность	последовательности развернутый ответ на
базовый /	ответа;	поставленный вопрос, где он
пороговый	Самостоятельность	продемонстрировал понимание проблемы,
уровень)	ответа;	самостоятельно и исчерпывающе ответил на
	Культура речи.	дополнительные вопросы. Ответ был
		аргументирован. Магистрант показал свободное
		владение монологической речью. Допускается
		несколько ошибок в содержании ответа.
Не зачтено		Студентом дан ответ, который содержит ряд
(уровень не		серьезных неточностей, обнаруживающий
сформирован)		незнание процессов изучаемой предметной
		области, отличающийся неглубоким раскрытием
		темы, незнанием основных вопросов теории,
		несформированными навыками анализа
		явлений, процессов, неумением давать

аргументированные ответы, слабым владением
монологической речью, отсутствием логичности
и последовательности. Выводы поверхностны.
Т.е. студент не способен ответить на вопросы
даже при дополнительных наводящих вопросах
преподавателя.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Календарные сроки практики по учебному плану
- 2. Объем и структура практики
- 3. Содержание основных разделов практики
- 4. Структура ЭУМК по практике
- 5. Рекомендуемая литература для выполнения индивидуальных заданий

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 2: индивидуальное задание

- 1. Цель: выявить и оценить знание фактического материала (базовые понятия, факты), умение правильно использовать специальные термины и понятия, умение формулировать научную проблему и вырабатывать механизмы ее разрешения, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
- 2. Контролируемые элементы практики: производственный
- 3. Проверяемые компетенции (код): УК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-3
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
- УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
- УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
- ОПК-3.1. Знает методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
- ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и эмпирические методы исследования для оценки политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов различного уровня.
- ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития политико-культурных, социальноэкономических и общественно-политических процессов различного уровня в рамках решения конкретной профессиональной задачи.
- ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования и основные этапы его выполнения.
- ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного исследования, формулировать научную гипотезу, разрабатывать план исследования.
- ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор и верификацию информации по теме исследования в соответствии с поставленной целью и задачами.
- ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного исследования в сфере зарубежного регионоведения, в том числе, используя междисциплинарный подход.
- ПК-1.1. Знает методологию и методы научного исследования, основную проблематику в сфере изучении актуальных проблем политического, экономического и социокультурного развития азиатских регионов.
- ПК-1.2. Умеет формировать источниковую и библиографическую базы и проводить их проводить анализ.

- ПК-1.3. Умеет определять актуальность и новизну исследования, формулировать цель и задачи научного исследования с учетом современных методологических концепций и подходов.
- ПК-1.4. Владеет навыками разработки и реализации программы научного исследования.
- ПК-1.5. Владеет навыками представления результатов научно-исследовательской работы.
- ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
- ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.
- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.

5. Пример оценочного средства:

<u>Письменная работа № 1.</u> Составьте развернутый аннотированный план Вашей магистерской диссертации. План должен содержать не менее 2 глав. Каждая глава должна быть разделена не менее, чем на 2 параграфа. Вы должны указать краткое содержание каждого параграфа. Объем ответа не более 2 страниц.

<u>Письменная работа № 2.</u> Дайте развернутую характеристику методологической основы своей магистерской диссертации:

- 1) укажите название научной теории,
- 2) ее автора(-ов),
- 3) дайте ссылку на теоретическое исследование, в котором описана данная теория,
- 4) опишите механизм применения данной теории в Вашей работе.

Объем ответа на задание не менее 2 страниц.

<u>Письменная работа № 3.</u> Предоставьте список источников по теме Вашей магистерской диссертации.

Изучите страницу "Письменные исторические источники", опишите источниковую базу Вашей диссертации, согласно общепринятой классификации. Приведите примеры не менее чем 4-х группах источников.

На примере одной из групп ваших источников сделайте анализ на предмет актуальности и значимости для раскрытия цели вашей работы.

<u>Письменная работа № 4.</u> Оформление научно-справочного аппарата магистерской диссертации.

В качестве ответа на задание Вы должны предоставить раздел "Степень изученности проблемы" введения своей магистерской диссертации, оформленный согласно правилам с указанием и правильным оформление сносок на указанные работы.

Необходимо обратить внимание не только на правильное оформление сносок, но и на правильное оформление цитат в самом тексте.

Для выполнения задания используйте материалы, расположенные в теме: Оформление работы для магистрантов, Оформление библиографического списка и библиографических ссылок.

Тест:

- 1. Методология исследования это...
- А) научная теория, в рамках которой рассматривается научная проблема
- В) предметное поле исследования
- С) степень важности темы в данный момент и в данной ситуации для решения заявленных проблем и вопросов.
- 2. Распределите группы источников по общепринятой классификации письменных исторических источников:
- А) законодательные источники
- В) мемуары
- С) делопроизводственная документация

D) периодическая печать

Ответ: 1. BCDA 2. ACBD 3. DBAC

- 3. Предмет исследования это...
- А) научная теория, в рамках которой рассматривается научная проблема
- В) это отдельное свойство объекта исследования, вопрос или проблема, находящаяся в его рамках
- С) результат проведенного исследования, определяющий новаторский характер данных, полученных в ходе написания работы.
- 4. Стендовый доклад это ...
- А) результаты научного исследования, оформленные в виде большого бумажного плаката (постера).
- В) выступление на пленарном заседании научной конференции с развернутым выступлением по теме конференции
- С) письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников
- 5. Совокупность общих принципов, способов и приемов познания, способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи это...
- А) методология исследования
- В) методы исследования
- С) источниковая база исследования

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания выполнения письменных работ

Бинарная шкала Показатели Критерии Зачтено Полнота владения аналитическими навыками и системой научной научный характер, корректного положения проделжителя положения проделжителя положения положе	пожения носит о используется ота выполнена
Зачтено Полнота владения Тема раскрыта, аналитическими навыками и системой научной научный характер, корректно	пожения носит о используется ота выполнена
аналитическими навыками проанализирована, стиль изи и системой научной научный характер, корректно	пожения носит о используется ота выполнена
и системой научной научный характер, корректно	о используется ота выполнена
	ота выполнена
аргументации; научная терминология, рабо	
Самостоятельность самостоятельно, содержит выв	оды, выполнена
постановки и решения в установленные сроки,	оформлена в
	ми. Структура
Соответствие заданным логична, выводы присутствун	от. Допустимы
параметрам ответа; неточности в изложении	1 /
Привлечение новейших недостаточная глубина раскр	оытия темы и
достижений в области полнота выводов.	
Не зачтено методологии, истории и Тема письменной работы не 1	раскрыта, стиль
методов исторического изложения не носит научн	ого характера,
исследования; присутствуют ошибки	в научной
Проблемно- терминологии, использован	ии научного
хронологическая материала, работа вы	полнена не
	незавершенный
логика исторических характер, в работе отсутст	=
закономерностей; оформление письменной	работы не
Оформление письменной соответствует требованиями.	
работы в соответствии с	
требованиями ГОСТа.	

Критерии оценивания выполнения тестов

притерии оценивания выполнения тестов		
Бинарная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	Полнота выполнения	выполнено 65-100% заданий предложенного
	тестовых заданий;	теста, в заданиях открытого типа дан полный,
	Своевременность	развернутый ответ на поставленный вопрос
Не зачтено	выполнения;	выполнено менее 65% заданий предложенного
	Правильность ответов	теста, на поставленные вопросы ответ
	на вопросы;	отсутствует или неполный, допущены
	Самостоятельность	существенные ошибки в теоретическом
	тестирования.	материале (терминах, понятиях)

Критерии оценивания выполнения индивидуальных заданий

Критерии оценивания выполнения индивидуальных задании		
Бинарная	Показатели	Критерии
шкала		
Зачтено	Полнота и	Студент демонстрирует умение искать и
	своевременность	находить необходимую информацию,
	выполнения	исходный материал, литературу, источники;
	индивидуального	демонстрирует логичность построения хода и
	задания;	результатов выполнения работы. В задании
	Самостоятельное	присутствует качественное содержание (его
	осмысление	соответствие требованиям, использование
	конкретного задания в	рекомендованной литературы, источников,
	общей структуре	сайтов); результаты оформлены по
	тематических разделов	предъявляемым требованиям. Студент
	дисциплины;	демонстрирует умение использовать
	Последовательность и	дополнительные возможности
	рациональность	информационных технологий. Задание
	выполнения задания в	выполнено и сдано в установленные сроки.
Не зачтено	соответствии с логикой	Студентом задание не выполнено.
	программы практики;	
	Владение научными	
	методами	
	исследования,	
	навыками научно-	
	исследовательской	
	работы	

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Цель и задачи магистерской диссертации
- 2. Объект и предмет научного исследования.
- 3. Принципы определения актуальности проблемы.
- 4. Принципы построения историографического анализа проблемы.
- 5. Классификация письменных исторических источников. Источниковая база исследования.
- 6. Форма научного выступления.
- 7. Библиографическое оформление работы.
- 8. ГОСТ и правила библиографических записей
- 9. Новизна и практическая значимость магистерской диссертации.
- 10. Оригинальность текста. Система антиплагиата.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 3: доклад

- 1. **Цель**: оценить опыт самостоятельной работы магистранта, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенного аспекта научно-исследовательской темы.
- 2. Контролируемые элементы практики: аналитический
- 3. Проверяемые компетенции (код): УК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-3
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
- УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
- УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
- ОПК-3.1. Знает методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
- ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и эмпирические методы исследования для оценки политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов различного уровня.
- ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития политико-культурных, социальноэкономических и общественно-политических процессов различного уровня в рамках решения конкретной профессиональной задачи.
- ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования и основные этапы его выполнения.
- ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного исследования, формулировать научную гипотезу, разрабатывать план исследования.
- ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор и верификацию информации по теме исследования в соответствии с поставленной целью и задачами.
- ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного исследования в сфере зарубежного регионоведения, в том числе, используя междисциплинарный подход.
- ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.
- ОПК-7.4. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.
- ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
- ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.
- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.
- 5. **Пример оценочного средства:** доклад по теме магистерской диссертации, выступление с докладом на конференции

6. Критерии оценивания:

Бинарная	Показатели	Критерии
шкала (уровень		
освоения)		
Зачтено	Качество доклада;	Доклад произвел выдающееся впечатление, тема
(повышенный /	Использование	доклада представляет научную актуальность и

базовый /	демонстрационного	новизну, работа опирается на репрезентативную
пороговый	материала;	источниковую базу. Структура доклада логична,
уровень)	Качество презентации;	выводы соответствуют поставленной цели.
	Владение научным	Магистрант показал свободное владение
	аппаратом;	монологической речью. Доклад сопровождается
	Четкость выводов;	презентационными материалами. Магистрант
	Качество ответов на	свободно дисскутирует по заявленной проблеме.
Не зачтено	вопросы;	Доклад не представляет научной новизны и
(уровень не	Культура речи.	актуальности, не носит самостоятельный
сформирован)		характер, в докладе отсутствуют выводы,
		магистрант не смог ответить на вопросы по теме
		доклада.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Пленарный доклад
- 2. Устный доклад
- 3. Стендовый доклад
- 4. Структура доклада
- 5. Правила публичного выступления

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 4: отчет по практике

- 1. **Цель**: оценить способность магистранта получать новые и воспроизводить приобретенные знания и умения в предметной или междисциплинарной областях, решать задачи, связанные с профессиональной деятельностью.
- 2. Контролируемые элементы практики: отчетный
- 3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-2, ОПК-7; ПК-3
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
- УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
- УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
- УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.
- УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.
- УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
- ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.
- ОПК-7.4. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.
- ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
- ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.

- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.

5. Пример оценочного средства: Отчет по практике.

Форма отчета:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Институт истории и международных отношений Кафедра востоковедения

Отчет по производственн Научно-исследовате (по теме выпускной квалиф	льская работа
	Выполнил: студент ИИМО гр
	Ф.И.О.
	Отчет представлен на кафедруг. Принял(подпись)
Барнаул — 2	2022
. Даты прохождения практики	
Ц ата прибытия на практику	
Цата выбытия с места практики	
г. Руководитель практики от кафедры.	
рио	
ч. степень, должность	
. Тема ВКР	
. Научный руководитель ВКР	
ОИО	
ч. степень, должность	
. Дата сдачи отчета	

План выполнения преддипломной практики

№ п/п	Этапы выполнения преддипломной практики	Дата выполнения
1 Установочная лекция		

2	Запись на курс на Moodle	;	
3	3 Выполнение индивидуального задания № 1		
4	Выполнение индивидуального задания № 2		
5	Выполнение индивидуал	ьного задания № 3	
6	Выполнение индивидуал	ьного задания № 4	
7	Выполнение индивидуал	ьного задания № 5	
8	Подготовка научного доклада и апробация результатов / выступление на конференции		
9	Подготовка и сдача отч	ета	
кажденавы	сание выполненных практи ому выполненному индиви	лняется практикантом в произвольной формикантом работ и исследований. Необходимо придуальному заданию, описать его суть, содержаему научного выступления, форму доклада	редоставить отчет по ание, приобретенные
		Подпись практиканта В РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕД овень сформированности компетенций, знаний,	ĮРЫ
			, ,
	Оценка	Подпись	

6. Критерии оценивания:

Оценивание отчета

Оценивание отчета		
Бинарная шкала	Показатели	Критерии
Зачет	Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; Структурированность и полнота собранного материала; Грамотность оформления отчета; Своевременность заполнения отчета и его	Отчет по практике соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете полностью отражены результаты выполнения в полном объеме всех индивидуальных заданий в ЭУМК на платформе Moodle, направленных на завершение выполнения выпускной квалификационной работы. Отчет содержит сведения о апробации результатов НИР магистранта. Отчет оформлен в соответствие с требованиями, выполнен своевременно и предоставлен в указанные сроки руководителю практики.
Незачет	предоставление руководителю практики	Отчет по практике не соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете не отражены или не выполнены все виды индивидуальных заданий в ЭУМК на платформе Moodle. Имеются недостатки в оформлении отчета. Отчет выполнен не своевременно и не предоставлен руководителю практики в установленный срок.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- 1. Формы отчетной документации по практике
- 2. Содержание отчета
- 3. Правила заполнения отчета по практике
- 4. Правила работы в ЭУМК на платформе Moodle.
- 5. Календарные сроки предоставления отчета на руководителю практики.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет
- 2. Процедура проведения: Промежуточная аттестация по практике проходит в устной форме в сроки установленные учебным планом и графиком учебного процесса. Допуском к промежуточной аттестации является подготовленный в соответствие с предъявляемыми программой практики требованиями и предоставленный руководителю практики отчет. В отчете магистрант отражает прохождение всех этапов практики, сроки и результаты выполнения индивидуальных заданий в ЭУМК по практике, форму апробации промежуточных результатов исследования. Защита отчета проходит в устной форме, магистрант подводит итоги практики и оценивает полученные знания, навыки и умения, дает ответы на устные вопросы по защите. На подготовку ответа и защиту отчета магистранту отводится 25 минут. На зачете используется бинарная шкала оценивания (зачтено / не зачтено). Магистрант получает оценка «зачет», если во время устного ответа он демонстрирует наличие порогового, базового или повышенного уровня освоения компетенций. Если уровень не сформирован, студент получает оценку «незачет».
- 3. Проверяемые компетенции: УК-1; УК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; ПК-3.
- 4. Индикаторы достижений:
- УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
- УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
- УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
- УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.
- УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.
- УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
- ОПК-3.1. Знает методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
- ОПК-3.2. Умеет использовать теоретические и эмпирические методы исследования для оценки политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов различного уровня.
- ОПК-3.3. Способен выстраивать сценарии развития политико-культурных, социальноэкономических и общественно-политических процессов различного уровня в рамках решения конкретной профессиональной задачи.
- ОПК-4.1. Знает методологию научного исследования и основные этапы его выполнения.
- ОПК-4.2. Умеет определять цель, задачи, методы научного исследования, формулировать научную гипотезу, разрабатывать план исследования.
- ОПК-4.3. Способен осуществлять сбор и верификацию информации по теме исследования в соответствии с поставленной целью и задачами.

- ОПК-4.4. Владеет опытом проведения научного исследования в сфере зарубежного регионоведения, в том числе, используя междисциплинарный подход.
- ОПК-7.1. Знает современные ИКТ и каналы распространения информации.
- ОПК-7.2. Умеет подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности.
- ОПК-7.3. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникативные технологии.
- ОПК-7.4. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате.
- ПК-1.1. Знает методологию и методы научного исследования, основную проблематику в сфере изучении актуальных проблем политического, экономического и социокультурного развития азиатских регионов.
- ПК-1.2. Умеет формировать источниковую и библиографическую базы и проводить их проводить анализ.
- ПК-1.3. Умеет определять актуальность и новизну исследования, формулировать цель и задачи научного исследования с учетом современных методологических концепций и подходов.
- ПК-1.4. Владеет навыками разработки и реализации программы научного исследования.
- ПК-1.5. Владеет навыками представления результатов научно-исследовательской работы.
- ПК-3.1. Знает формы осуществления экспертно-аналитической деятельности.
- ПК-3.2. Знает сущность, содержание и основные этапы аналитической работы.
- ПК-3.3. Умеет выявлять, систематизировать и проводить анализ фактического материала для решения конкретной профессиональной задачи.
- ПК-3.4. Владеет навыками составления аналитического обзора и формирования экспертной оценки.

5. Пример оценочного средства:

Примерные вопросы к зачету:

- Определение объектного и предметного поля магистерской диссертации.
- Принципы историографического анализа, используемые в научном исследовании.
- Принципы классификации исторических источников.
- Современные научные методологические концепции.
- Методы научного исследования и их применение в магистерской диссертации.
- Формы апробации результатов исследования по теме диссертации, типы выступлений, критерии подготовки научного доклада.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценки «зачет»

11011101111 02011111 (00 101)		
Бинарная шкала	Показатели	Критерии
(уровень освоения)		
Зачет	Полнота изложения	При собеседовании отчета студент продемонстрировал
(повышенный	теоретического	глубокие и системные знания, полученные при
уровень)	материала;	прохождении практики, свободно оперировал данными
	Присутствие в	исследования и внес обоснованные предложения.
	ответе логической	Студент правильно и грамотно ответил на поставленные
	последовательности	вопросы. Студент получил положительный отзыв от
	изложения	руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и
	материала;	отчета
	Правильность и/или	
	аргументированнос	
	ть ответа;	
	Самостоятельность	

Зачет	ответа;	При собеседовании отчета студент показал глубокие
(базовый уровень)	Культура речи.	знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя практики.
Зачет (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при собеседовании отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Незачет (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания. Студент не предоставил отчет в указанные учебным планом и графиком учебного процесса сроки.